



PT BANK PERKREDITAN RAKYAT
KUSUMA SUMBING



LAPORAN TAHUNAN 2023

PT BPR KUSUMA SUMBING

Jl. Diponegoro No. 210 Parakan - Temanggung (0812 7111 1280)

*Berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK)
Serta merupakan peserta penjaminan LPS*



LAPORAN TAHUNAN PT BPR KUSUMA SUMBING TAHUN BUKU 2023

PENDAHULUAN

Untuk menciptakan transparansi kondisi keuangan dan kinerja Bank Perkreditan Rakyat, PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing mengumumkan laporan tahunan dalam waktu, bentuk dan cakupan sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 48/POJK.03/2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan Bank Perkreditan Rakyat serta disusun sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 39/SEOJK.03/2017 tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi Bank Perkreditan Rakyat.

Laporan Tahunan adalah laporan lengkap mengenai kinerja suatu BPR dalam kurun waktu 1 (satu) tahun yang berisi informasi umum dan laporan keuangan tahunan. Sesuai ketentuan Pasal 5 ayat (1) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.48/POJK.03/2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan BPR, bahwa BPR yang mempunyai total aset paling sedikit sebesar Rp10.000.000.000,00 (sepuluh miliar rupiah) wajib diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

I. INFORMASI UMUM

1. Susunan Kepengurusan

a. Anggota Direksi

| No | Nama | Jabatan | Periode Jabatan |
|----|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Eko Bambang Setiyoso | Direktur Utama | 29 November 2022 – 29 November 2024 |
| 2 | Tri Wahyu Nugroho | Direktur Komersial | 29 November 2022 – 29 November 2024 |
| 3 | Renard Fabian Aquaristaputra | Direktur Operasional dan ditunjuk sebagai Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan | 16 November 2022 – 16 November 2027 |

Ringkasan Riwayat Hidup

i. Eko Bambang Setiyoso

Lahir di Kalabahi tanggal 23 Oktober 1962. Ditetapkan pertama kali sebagai Direktur Utama dengan Akta Merger No. 57 oleh Subiyanto Putro, SH., M.Kn

Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah di Semarang tanggal 29 November 2012 berdasarkan surat keputusan Gubernur Bank Indonesia Nomor : 14/180/KEP.GBI/Sm/2012/RAHASIA tentang Hasil Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Sdr. Drs. Eko Bambang Setiyoso. Masa jabatan sebagai Direktur Utama diperpanjang dengan akta No. 76 oleh Subiyanto Putro, SH., M.Kn Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah di Semarang tanggal 11 Oktober 2017 dan diperpanjang kembali dengan akta no 24 tanggal 22 November 2022.

Pengalaman kerja dalam bidang perbankan:

1. sebagai Staff Kredit di BDNI tahun 1991 sampai tahun 1998
2. sebagai Kepala Kantor Kas di BDNI tahun 1998 hingga tahun 1999
3. sebagai Direktur di PT. BPR Artha Mitra Gombang tahun 1999 hingga tahun 2001
4. sebagai Direktur Utama di PT. BPR Kusuma Rejo tahun 2001 hingga tahun 2012

ii. Tri Wahyu Nugroho

Lahir di Semarang tanggal 20 Desember 1965. Ditetapkan pertama kali sebagai Direktur Operasional PT. BPR Kusuma Sumbing dengan Akta Merger No. 57 oleh Subiyanto Putro, SH., M.Kn Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah di Semarang tanggal 29 November 2012 berdasarkan surat keputusan Gubernur Bank Indonesia Nomor : 14/181/KEP.GBI/Sm/2012/RAHASIA tentang Hasil Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Sdr. Tri Wahyu Nugroho. Masa jabatan sebagai Direktur diperpanjang dengan akta No. 76 oleh Subiyanto Putro, SH., M.Kn Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah di Semarang tanggal 11 Oktober 2017 dan diperpanjang kembali dengan akta no 24 tanggal 22 November 2022.

Pengalaman kerja dalam bidang perbankan:

1. sebagai Kasir di BCA Purbalingga tahun 1988
2. sebagai Marketing di BCA Purbalingga tahun 1989
3. sebagai Pimpinan Cabang di BCA Bobotsari Purbalingga tahun 1989 – 1997
4. sebagai Direktur di PT. BPR Danamitra Sokaraja tahun 1998 – 2012

iii. Renard Fabian Aquaristaputra

Lahir di Semarang tanggal 1 Februari 1988. Diangkat pertama kali sebagai Direktur Operasional berdasarkan keputusan hasil fit & proper test nomor KEP-191/KR.03/2017 tanggal 21 Desember 2017, diangkat dengan Akta Notaris

Subiyanto Putro SH., M.Kn. No. 22 tanggal 17 Januari 2018 dengan masa jabatan sejak tanggal 17 Januari 2018 hingga 16 Januari 2023.

Layak untuk merangkap sebagai Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan berdasarkan hasil fit & proper tes nomor KEP-123/KR.03/2018 tanggal 24 Mei 2018, Sdr. Renard Fabian Aquaristaputra diangkat melalui Akta Notaris Subiyanto Putro SH., M.Kn. No. 26 tanggal 28 Juni 2018 dengan masa jabatan sejak tanggal 28 Juni 2018 hingga 16 Januari 2023. Masa jabatan sebagai Direktur diperpanjang dengan akta no 24 tanggal 22 November 2022.

b. Dewan Komisaris

| No | Nama | Jabatan | Periode Jabatan |
|----|-----------------------------|-----------------|----------------------------------------|
| 1 | Ir. Bambang Handoko Kosnadi | Komisaris Utama | 16 November 2022 – 16 November 2024 |
| 2 | Bambang Murdadi, SE., MM. | Komisaris | 29 November 2022 – 29 November 2024 |

Ringkasan Riwayat Hidup

i. Ir. Bambang Handoko Kosnadi

Lahir di Magelang tanggal 26 Oktober 1953. Diangkat pertama kali sebagai Komisaris pada tanggal 29 November 2012, kemudian diangkat kembali sebagai Komisaris Utama pada tanggal 19 Juli 2017.

Pengalaman kerja dalam bidang perbankan:

1. Sebagai Komisaris di PT. BPR Dana Rakyat Sentosa dari tahun 1993 hingga tahun 2012
2. Sebagai Komisaris di PT. BPR Mulyo Lumintu sejak tahun 1993 hingga tahun 2019

ii. Bambang Murdadi, SE., MM.

Lahir di Tegal pada tanggal 17 Mei 1956. Pertama kali ditetapkan sebagai Komisaris dengan Akta Merger No. 57 oleh Subiyanto Putro, SH., M.Kn Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah di Semarang tanggal 29 November 2012 berdasarkan surat keputusan Gubernur Bank Indonesia Nomor : 14/178/KEP.GBI/Sm/2012/RAHASIA tentang Hasil Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Sdr. Bambang Murdadi, SE., MM. Masa jabatan sebagai Komisaris diperpanjang dengan akta No. 76 oleh Subiyanto Putro, SH., M.Kn Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah di Semarang

tanggal 11 Oktober 2017, dan diperpanjang kembali dengan akta No. 24 tanggal 22 November 2022.

Pengalaman kerja dalam bidang perbankan:

1. sebagai Pengawas bank di Bank Indonesia (Semarang) tahun 2005
2. sebagai Pengawas Bank Muda Senior di Bank Indonesia (Jambi) tahun 2008
3. sebagai Analis Muda Senior di Bank Indonesia (Jambi) tahun 2009

c. Pejabat Eksekutif

Termasuk dalam Pejabat Eksekutif adalah Pejabat Eksekutif, Kepala Bidang, Manajer Area, Kepala Kantor dan Pemimpin Cabang.

| No | Nama | Jabatan | Tanggal Jabatan |
|----|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1 | Davy Christian Sutedja | PE Kepatuhan dan Manajemen Risiko | 21 September 2023 |
| 2 | Mohamat Agus Aryanto | PE Audit Intern | 20 September 2023 |
| 3 | Prastiyani | Kepala Bidang SDM | 23 Januari 2015 |
| 4 | Andri Bagus Setiawan | Pejabat Sementara Pelaksana Harian Kepala Bidang Operasional | 21 Agustus 2023 |
| 5 | Her Nugroho Amoedji Widagdo | Manajer Area | 3 Januari 2022 |
| 6 | Rakhma Fitrianto | Kepala Kantor Pusat Operasional | 2 Januari 2023 |
| 7 | Sigid Setiyawan | Pemimpin Cabang Temanggung | 21 Maret 2023 |
| 8 | Sigit Widihandoyo | Pemimpin Cabang Wonosobo | 16 Agustus 2021 |
| 9 | Septo Purbo Setyanto | Pemimpin Cabang Ambarawa | 12 Mei 2022 |
| 10 | Hendy Hadyan | Pemimpin Cabang Semarang | 3 April 2023 |
| 11 | Dody Arif Kiswadi | Pemimpin Cabang Mranggen | 10 Juli 2020 |
| 12 | Hanry Dwi Purnomo | Pemimpin Cabang Sukorejo | 1 November 2023 |
| 13 | Sigit Purnomo Adi | Pemimpin Cabang Weleri | 2 Januari 2023 |
| 14 | Bagas Hanat | Pemimpin Cabang Delanggu | 18 Januari 2022 |
| 15 | Wicaksono | Pemimpin Cabang Gombang | 2 Januari 2023 |
| 16 | Indra Prihanton | Pemimpin Cabang | 2 Januari 2023 |

| | | |
|--|----------|--|
| | Sokaraja | |
|--|----------|--|

2. Kepemilikan

Berdasarkan Akta Merger No. 57 oleh Subiyanto Putro, SH., M.Kn Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah di Semarang tanggal 29 November 2012, modal dasar PT BPR Kusuma Sumbing adalah sebesar Rp25.000.000.000,00 (dua puluh miliar rupiah).

Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor oleh Pemegang Saham sebanyak 60% (enam puluh persen) yaitu sebesar Rp15.000.000.000,00 (lima belas miliar rupiah).

Komposisi kepemilikan saham per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

| NAMA PEMILIK | JUMLAH SAHAM | | % |
|-----------------------------|--------------|-----------------------|-------------|
| | Lembar | Nominal | |
| PT. Kusuma Sari Abadi | 560 | 14.000.000.000 | 93,34% |
| Kwee Ing Pien | 5 | 125.000.000 | 0,83% |
| Ir. Hendro Sutantyo | 5 | 125.000.000 | 0,83% |
| Ir. Bambang Handoko Kosnadi | 30 | 750.000.000 | 5,00% |
| Jumlah | 600 | 15.000.000.000 | 100% |

3. Perkembangan Usaha BPR

a. Riwayat Ringkas Pendirian BPR

Perusahaan Terbatas Bank Perkreditan Rakyat (PT BPR) Kusuma Sumbing didirikan berdasarkan akta Nomor: 35 oleh SUYANTO, Sarjana Hukum Notaris di Semarang, dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia tanggal 20 Oktober 1990 nomor: C2-6078- HT.01.01. tahun 1990 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 18 Januari 1991 nomor: 6 Tambahan Nomor: 256. Anggaran Dasar telah beberapa kali mengalami perubahan dan yang terakhir dengan akta No. 42 oleh Subiyanto Putro, Sarjana Hukum, Notaris di Semarang dan telah memperoleh persetujuan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 24 September 1999 Nomor: 77, tambahan Nomor: 249/L/1999, Berita Negara Republik Indonesia Tanggal 7 Nopember 2000 Nomor: 89, Tambahan Nomor: 322/L/2000 dan Nomor: 323/L/2000. Anggaran Dasar selanjutnya di ubah dengan Akta Nomor 42 tanggal 27 Juni 2008 oleh Notaris Subiyanto Putro, Sarjana Hukum berkedudukan di Semarang.

Dalam menjalankan usahanya PT BPR Kusuma Sumbing telah memiliki ijin usaha berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan RI No. Kep-203/KM.13/1991 tanggal 25 Juli 1991.

PT BPR Kusuma Sumbing semula hanya memiliki 3 jaringan Kantor yang terdiri atas 1 Kantor Pusat & Kantor Operasional serta 2 Kantor Cabang. Pada tahun 2013 melakukan merger dengan 8 (delapan) BPR lain yang tergabung dalam BPR Grup Kusuma, yaitu:

| | | | |
|---|------------------------|---|---------------------------|
| 1 | PT BPR Kusuma Palagan | 5 | PT BPR Kusuma Sari |
| 2 | PT BPR Kusuma Makmur | 6 | PT BPR Kusuma Danaraja |
| 3 | PT BPR Kusuma Langgeng | 7 | PT BPR Arthamitra Gombang |
| 4 | PT BPR Kusuma Rejo | 8 | PT BPR Danamitra Sokaraja |

Hasil penggabungan menjadi 11 jaringan kantor yaitu 1 Kantor Pusat & Kantor Operasional serta 10 Kantor Cabang yang tersebar di Jawa Tengah.

PT BPR Kusuma Sumbing dan BPR Grup Kusuma secara resmi bergabung menjadi satu dengan adanya surat Keputusan Deputy Gubernur Indonesia No. 15/4/Kep.DpG/2013 tentang Pemberian Izin Penggabungan Usaha (Merger) PT BPR Kusuma Palagan, PT BPR Kusuma Makmur, PT BPR Kusuma Langgeng, PT BPR Kusuma Rejo, PT BPR Kusuma Sari, PT BPR Kusuma Danaraja, PT BPR Artha Mitragombang dan PT BPR Danamitra Sokaraja tanggal 15 Maret 2013 dan Akta Merger No. 57 oleh Subiyanto Putro, SH., M.Kn Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah di Semarang dan telah memperoleh persetujuan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 29 November 2012.

b. Ikhtisar Data Keuangan

| Perkiraan | Sub Total | Total |
|-----------------------------------|----------------|-----------------------|
| Pendapatan Operasional | | 32.847.964.979 |
| Pendapatan Bunga | 27.030.414.086 | |
| Pendapatan Lainnya | 5.817.550.893 | |
| Pendapatan Non Operasional | | 8.039.891.980 |
| Beban Operasional | | 32.082.261.343 |
| Beban Bunga | 8.157.348.615 | |
| Beban PPAP | 3.409.779.896 | |
| Beban Pemasaran | 222.365.084 | |
| Beban Tenaga Kerja | 13.100.995.189 | |
| Beban Pendidikan dan Pelatihan | 447.755.336 | |
| Beban Sewa | 2.621.517.885 | |
| Beban Penyusutan | 768.038.523 | |
| Beban Premi Asuransi | 2.349.070 | |

| | | |
|-----------------------------------|---------------|----------------------|
| Beban Pemeliharaan dan Perbaikan | 268.757.810 | |
| Beban Barang dan Jasa | 2.852.821.918 | |
| Beban Pajak | 52.783.830 | |
| Beban Lainnya | 177.748.186 | |
| Beban Non Operasional | | 7.681.600.906 |
| Laba Sebelum Pajak | | 1.123.994.709 |
| Taksiran Pajak Penghasilan | | 348.208.480 |
| Laba Setelah Pajak | | 775.786.229 |

c. Rasio Keuangan

| Rasio | Inheren | Ideal |
|------------|---------|-------|
| KAP | 11,05% | ≤ 7% |
| KPMM | 33,06% | ≥ 15% |
| NPL Netto | 12,06% | ≤ 5% |
| PPAP | 100% | 100% |
| ROA | 0,48% | ≥ 2% |
| BOPO | 97,55% | ≤ 85% |
| CASH RATIO | 16,98% | ≥ 20% |
| LDR | 64,90% | ≤ 90% |

d. Penjelasan NPL

| Kolektibilitas | 31/12/2022 | | | | 31/12/2023 | | | |
|----------------------------------|--------------|------------------------|------------------------|---------------|--------------|------------------------|------------------------|--------------|
| | Jml. Rek | Plafond | Baki Debet | % | Jml. Rek | Plafond | Baki Debet | % |
| Lancar (L) | 1.940 | 129.351.804.517 | 101.338.833.430 | 76,28 | 2.137 | 144.832.607.663 | 114.796.921.141 | 77,58 |
| Dalam Pengawasan (DP) | 100 | 7.944.723.005 | 4.526.987.841 | 3,41 | 96 | 9.988.923.005 | 6.661.261.555 | 4,50 |
| Kurang Lancar (KL) | 19 | 1.677.600.000 | 998.512.537 | 0,75 | 19 | 2.885.000.000 | 2.292.977.570 | 1,55 |
| Diragukan (D) | 18 | 5.220.000.000 | 4.569.256.085 | 3,44 | 11 | 3.274.000.000 | 2.269.425.474 | 1,53 |
| Macet (M) | 175 | 27.736.734.537 | 21.418.227.232 | 16,12 | 174 | 28.480.134.537 | 21.947.709.238 | 14,83 |
| Total | 2.252 | 171.930.782.059 | 132.851.817.125 | 100,00 | 2.437 | 189.460.665.205 | 147.968.294.976 | 99,99 |
| Non Performing Loan (NPL) | 212 | 34.634.234.537 | 26.965.995.854 | 20,31 | 204 | 34.639.134.537 | 26.510.112.282 | 17,92 |
| <i>Kenaikan / Penurunan</i> | | | | | | | | |
| | | | | | -8 | 4.900.000 | -475.883.572 | -2,39 |

Dibandingkan dengan tahun buku sebelumnya, rasio NPL mengalami perbaikan, dilihat dari nominal baki debet mengalami penurunan Rp475.883.572,- dilihat dari persentase mengalami penurunan 2,39%.

e. Perkembangan usaha yang berpengaruh secara signifikan terhadap BPR

Tidak terdapat penambahan atau pengurangan kegiatan usaha dan/atau jaringan kantor selama tahun 2023.

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

a. Strategi Manajemen

1. Fokus penyaluran dana mikro kecil ke segmen UMKM dengan plafon kredit maksimal 1 Milyar rupiah.
2. Melakukan penetrasi pasar ke wilayah pemasaran baru di masing masing cabang.
3. Mempercepat penyelesaian kredit kredit bermasalah.
4. Memberikan fasilitas layanan prioritas kepada nasabah yang loyal dengan saldo tertentu, jangka waktu dst.
5. Pembuatan promosi audio maupun video melalui media sosial, maupun media cetak.

b. Kebijakan Manajemen

1. Fungsi kepatuhan, manajemen risiko dan satuan pengawas internal, antara lain:
 - Memastikan penerapan tata kelola bank sesuai ketentuan otoritas.
 - Melakukan sosialisasi perkembangan peraturan dari otoritas maupun ketentuan intern secara berkelanjutan.
 - Melakukan pengkinian atas ketentuan intern yang sudah tidak relevan dengan kondisi BPR saat ini.
 - Melakukan identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian atas seluruh risiko inheren BPR.
 - Melaksanakan audit secara berkala terhadap penerapan kepatuhan dan kebijakan manajemen risiko yang telah ditetapkan oleh Direksi, memberikan saran perbaikan dan melaporkan hasil temuan kepada Direktur Utama.
2. Sumber Daya Manusia, antara lain:
 - Mengadakan pelatihan secara berkelanjutan sesuai dengan program pengembangan yang telah dibuat oleh bagian SDM.
 - Melakukan pemenuhan atas kebutuhan SDM.
 - Melakukan evaluasi kinerja karyawan secara berkala
 - Meningkatkan kesejahteraan karyawan, antara lain:
 - i. Pemberian insentif dan bonus tahunan.
 - ii. Mengikutsertakan seluruh karyawan dalam program BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.
 - iii. Pemberian imbalan pasca masa kerja (uang pesangon) kepada karyawan yang telah memasuki masa pensiun/ purna kerja.

- iv. Pemberian dana sosial untuk kelahiran, pernikahan dan kematian untuk karyawan dan keluarga inti karyawan.
- v. Pemberian fasilitas pinjaman karyawan dengan bunga rendah.

3. Peningkatan Kualitas Aktiva Produktif, antara lain:

- Mengikutsertakan karyawan pada berbagai pelatihan dalam bidang perkreditan.
- Melakukan monitoring dan assessment pasca pencairan kredit.
- Menambah 1 *layer* pada komposisi struktur organisasi dalam bidang komersial, yaitu Manajer Kredit Area, untuk memastikan penyaluran dana dalam bentuk kredit lebih efektif dan efisien.
- Memberikan restrukturisasi kredit dengan mempertimbangkan 3 pilar debitur, yaitu: Prospek Usaha, Kinerja Debitur dan Kemampuan Membayar.
- Membentuk tim Unit Kerja Khusus untuk penanganan dan penyelesaian kredit bermasalah.

c. Manajemen Risiko

Penerapan Kebijakan Manajemen Risiko pada PT BPR Kusuma Sumbing telah disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2015 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Perkreditan Rakyat, yaitu meliputi:

1. Pengawasan Direksi dan Dewan Komisaris.
 - Direksi
2. Kecukupan kebijakan, prosedur dan limit yaitu:
 - Kebijakan Manajemen Risiko
 - Prosedur Manajemen Risiko
 - Penetapan Limit Risiko
3. Kecukupan proses dan sistem yaitu:
 - Proses Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan, dan Pengendalian Risiko
 - Sistem Informasi Manajemen Risiko
4. Sistem pengendalian intern yang menyeluruh

IDENTIFIKASI RISIKO

Melakukan analisa terhadap risiko yang melekat pada kegiatan usaha, produk dan layanan BPR, antara lain:

| | |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Risiko Kredit | Risiko akibat kegagalan debitur dan/atau pihak lain dalam memenuhi kewajiban kepada BPR. Risiko ini juga diakibatkan |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | oleh penyediaan dana yang terkonsentrasi antara lain pada debitur, wilayah, geografis, produk, jenis pembiayaan atau lapangan usaha tertentu. |
| Risiko Operasional | Risiko yang antara lain disebabkan adanya ketidakcukupan dan/atau tidak berfungsinya proses intern, kesalahan sumber daya manusia, kegagalan sistem, dan/atau adanya masalah ekstern yang mempengaruhi operasional BPR. |
| Risiko Kepatuhan | Risiko akibat BPR tidak mematuhi dan/atau tidak melaksanakan ketentuan peraturan perundang-undangan dan ketentuan lain termasuk risiko akibat kelemahan aspek hukum. Risiko Kepatuhan dapat disebabkan antara lain oleh perilaku hukum yang meliputi tiga unsur yaitu kesengajaan, kelalaian, dan dapat dipertanggungjawabkan serta perilaku keorganisasian yang dipengaruhi oleh faktor profil bisnis, faktor ekonomi, faktor psikologis, dan faktor sosiologis. |
| Risiko Likuiditas | Risiko akibat ketidakmampuan BPR untuk memenuhi kewajiban yang jatuh tempo dari sumber pendanaan arus kas dan/atau dari asset likuid berkualitas tinggi yang dapat diagunkan, tanpa mengganggu aktivitas dan kondisi keuangan BPR. |
| Risiko Reputasi | Risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan yang bersumber dari persepsi negatif terhadap BPR. Risiko Reputasi dapat bersumber dari berbagai aktivitas bisnis BPR antara lain kejadian yang telah merugikan reputasi BPR misalnya pemberitaan negative di media massa, pelanggaran etika bisnis, dan keluhan nasabah dilakukan. |
| Risiko Strategik | Risiko akibat ketidaktepatan dalam pengambilan dan/atau pelaksanaan suatu keputusan strategik serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis. Risiko strategik dapat bersumber dari penetapan strategi yang kurang sejalan dengan visi dan misi BPR, analisis lingkungan strategis yang tidak komprehensif, ketidaksesuaian rencana strategis antar level strategis, serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis yang meliputi perubahan |

teknologi, perubahan kondisi ekonomi makro, dinamika kompetisi di pasar, dan perubahan kebijakan otoritas terkait.

PENGUKURAN RISIKO

Menentukan alat ukur dan melakukan evaluasi terhadap kesesuaian asumsi, sumber data, dan prosedur yang digunakan untuk mengukur risiko, antara lain:

1. Perhitungan tingkat kesehatan BPR menggunakan rasio permodalan, kualitas asset produktif, rentabilitas dan likuiditas.
2. *Risk Appetite* dan *Risk Tolerance*.
3. Jumlah Temuan dari OJK, KAP dan audit internal.
4. Pencapaian RBB dan Penilaian Kinerja Kantor Cabang.
5. Penilaian Profil Risiko.

PEMANTAUAN RISIKO

Evaluasi dan pemantauan terhadap hasil pengukuran Risiko BPR. Laporan Profil Risiko yang disampaikan setiap semester dapat menjadi alat untuk melakukan pemantauan terhadap risiko BPR. Pada Periode Januari s.d Desember 2023 (semester I dan II tahun 2023) PT BPR Kusuma Sumbing melakukan pemantauan dan pelaporan atas 4 (empat) jenis risiko, yaitu Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Kepatuhan dan Risiko Likuiditas. Hasil penilaian Peringkat Risiko PT BPR Kusuma Sumbing adalah sebagai berikut:

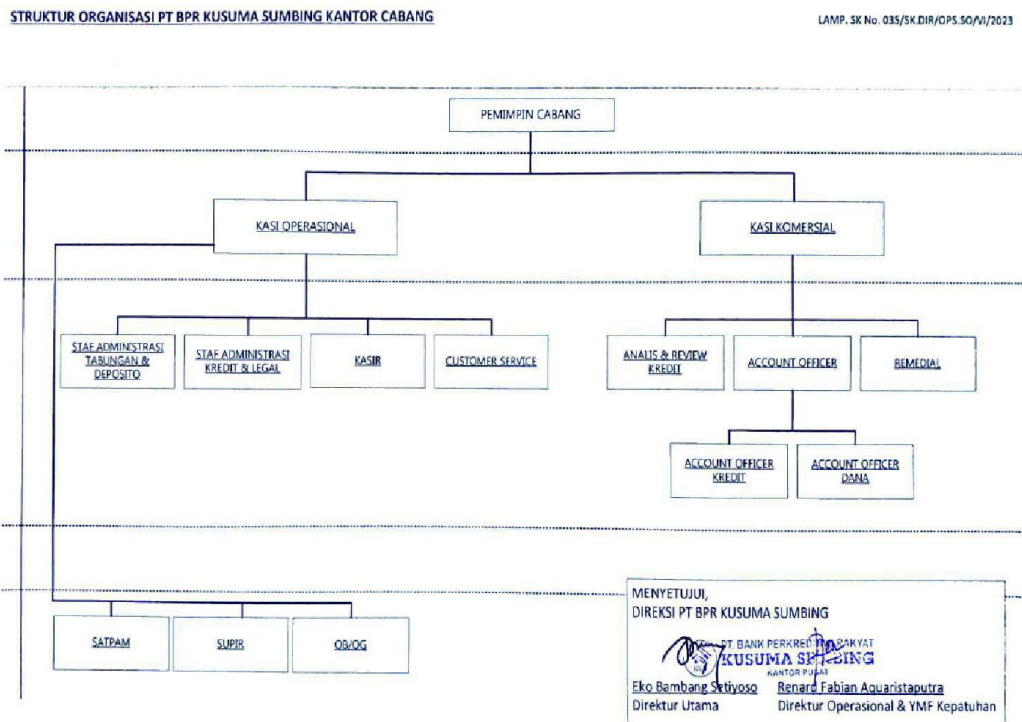
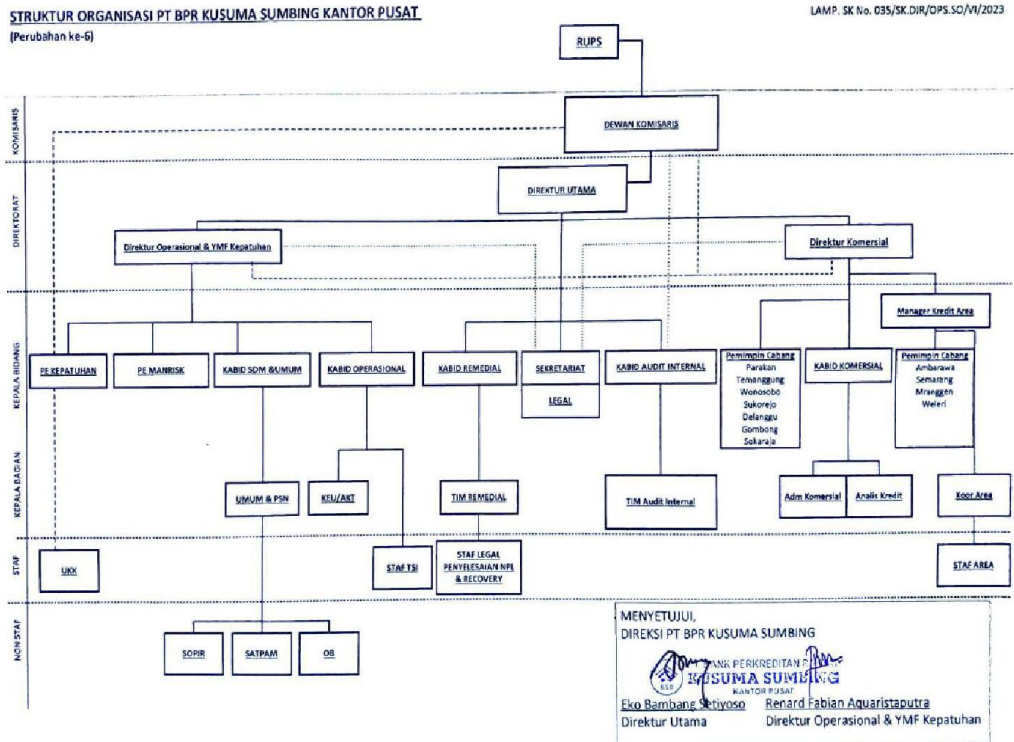
- Semester I tahun 2023: Peringkat Risiko 3 (risiko sedang)
- Semester II tahun 2023: Peringkat Risiko 2 (risiko rendah)

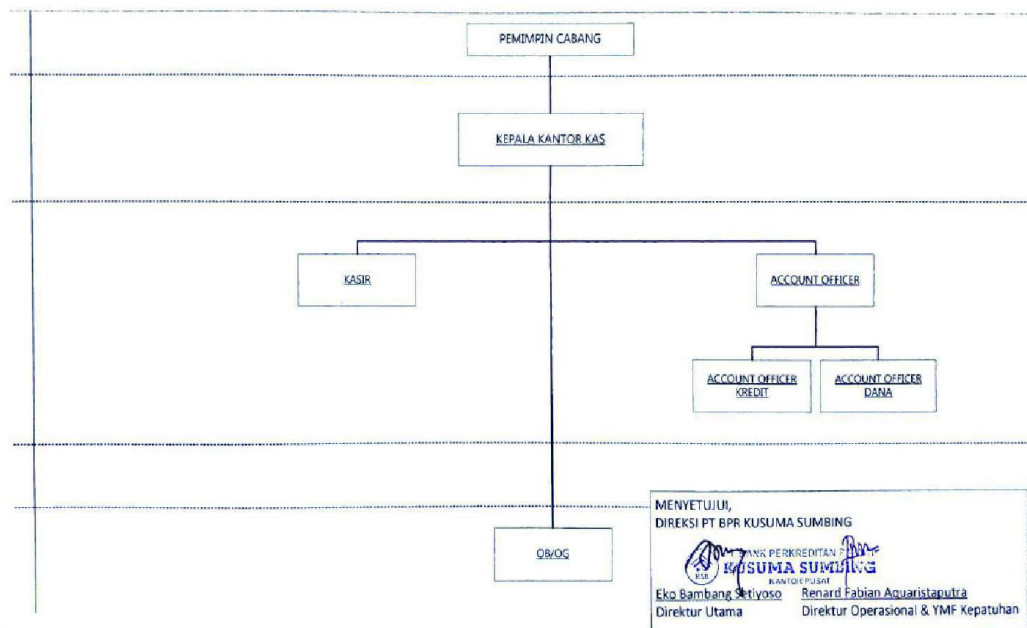
PENGENDALIAN RISIKO

Mengelola risiko, khususnya yang dapat membahayakan kelangsungan hidup BPR. BPR melaksanakan sistem pengendalian intern yang menyeluruh secara efektif terhadap pelaksanaan kegiatan usaha dan operasional pada seluruh jenjang organisasi BPR agar dapat mendeteksi kelemahan dan penyimpangan yang terjadi secara tepat waktu, antara lain melalui:

- Kecukupan kebijakan dan prosedur.
- Pelaksanaan audit secara berkala.
- Dokumentasi dan administrasi yang memadai.

5. Laporan Manajemen
 b. Struktur Organisasi





c. Bidang Usaha

Bidang usaha PT BPR Kusuma Sumbing sesuai anggaran dasar adalah melakukan usaha dalam bidang perbankan secara konvensional dengan kegiatan utamanya yaitu menghimpun dana dari masyarakat serta menyalurkan dana dalam bentuk kredit kepada masyarakat dan tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran.

Dana dari masyarakat akan disimpan dalam 3 (tiga) macam produk, yaitu: Tabungan Kusuma, Tabungan Kusuma Berjangka (KUSUKA) dan Deposito Berjangka Kusuma. Sedangkan penyaluran dana dalam bentuk kredit terdiri atas Kredit Berjangka dan Kredit Angsuran, dengan tujuan penggunaan untuk Modal Kerja, Investasi dan Konsumsi.

d. Teknologi Informasi

PT BPR Kusuma Sumbing bermitra dengan vendor PT Mitranet Software Online (MSO) untuk *Core Banking System*, menggunakan aplikasi yang bernama MBS Online, sesuai dengan kontrak sewa Nomor 04/OPS-KSB/10/2012 dan Nomor 013/MOU/MSO/X/2012, pertama kali ditandatangani tanggal 31 Oktober 2012 dan sudah dilakukan addendum untuk yang kedua sesuai dengan kontrak sewa Nomor 003/SKRT-KSB.KP/SPK/XII/2018 dan 030/ADD.MOU-MSO/XII/2018 yang berlaku dari tanggal 1 Desember 2018 sampai dengan tanggal 1 Desember 2024 untuk semua jaringan kantor sebagai *core banking system* yang terintegrasi dan bersifat online. Pihak

vendor melakukan pengkinian *core banking system* secara berkala, disesuaikan dengan peraturan otoritas yang berlaku dan kebutuhan internal BPR.

MBS Online dirancang agar dapat menyediakan data dan laporan secara cepat, akurat dan utuh.

e. Perkembangan dan Target Pasar

| Variabel | 2022 | 2023 | Perkembangan (%) |
|----------|-----------------|-----------------|------------------|
| Tabungan | 61.522.164.936 | 60.247.676.282 | (2,07%) |
| Deposito | 166.635.915.503 | 138.435.823.441 | (16,92%) |
| Kredit | 132.851.817.125 | 147.968.294.978 | 11,38% |
| Aset | 261.775.463.449 | 233.128.565.194 | (10,94%) |

Sepanjang tahun 2023 terjadi kontraksi simpanan pihak ketiga yang berakibat pada penurunan asset Bank. Hal ini sejalan dengan kebijakan dan strategi perusahaan dengan fokus kepada penyaluran kredit secara hati-hati dan mengurangi *idle money* yang ada di ABA dengan menjaga pemberian suku bunga simpanan.

f. Jaringan Kantor

PT BPR Kusuma Sumbing memiliki jaringan 11 Kantor Cabang dan 1 Kantor Kas yang mana tidak ada perubahan pada jaringan kantor selama tahun 2023.

| KANTOR | LOKASI KANTOR | TELEPON |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Kantor Pusat Manajemen dan Operasional Parakan | Jl. Diponegoro No. 210 Parakan Temanggung 56254 | (0293) 596390, 596362, 5914468 |
| Kantor Cabang Temanggung | Jl. Pahlawan No. 2D Temanggung 56213 | (0293) 493905, 5573237 |
| Kantor Cabang Wonosobo | Ruko Abragen Jl. Mayjen Bambang Sugeng 56317 | (0286) 3301511 |
| Kantor Cabang Ambarawa | Komplek Pertokoan Ambarawa Permai Blok B II Ambarawa 50612 | (0298) 591333 |
| Kantor Cabang Semarang | Jl. Pringgading No. 25 Semarang 50136 | (024) 3519456 |
| Kantor Cabang Mranggen | Jl. Raya No. 140 Mranggen – Demak 59567 | (024) 6773270 |
| Kantor Cabang Sukorejo | Jl. Raya No. 27 Sukorejo – Kendal 51363 | (0294) 451106, 452573 |

| | | |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Kantor Cabang Weleri | Jl. Terminal Colt No. 9 Weleri – Kendal 51355 | (0294) 641397 |
| Kantor Cabang Delanggu | Jl. Raya No. 15 – 16 Delanggu – Klaten 57471 | (0272) 555258, 551086 |
| Kantor Cabang Gombong | Jl. Yos Sudarso No. 290 B Gombong – Kebumen 54412 | (0287) 471808 |
| Kantor Cabang Sokaraja | Jl. Jend. Sudirman No. 86 Sokaraja – Banyumas 53181 | (0281) 6441272, 6441076 |
| Kantor Kas Kranggan | Jl. Raya Temanggung- Kranggan Ruko No. 6 Kenalan, Kranggan Temanggung 56271 | (0293) 4901368 |

g. Kerjasama dengan Bank atau Lembaga Lain

BPR Kusuma Sumbing menjalin kerjasama dengan beberapa Bank Umum dan BPR dalam hal penempatan dana antar Bank.

h. Kepemilikan oleh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham dalam kelompok usaha BPR, dan perubahan kepemilikan dari tahun sebelumnya

Seluruh anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham BPR Kusuma Sumbing tidak memiliki saham pada kelompok usaha BPR dan tidak ada perubahan kepemilikan dibandingkan tahun sebelumnya.

i. Keterkaitan antar pemegang saham, antar anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris, antara anggota Direksi dengan anggota Dewan Komisaris, dan/atau antara pemegang saham dengan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris

- Tidak terdapat hubungan keuangan dan/ atau hubungan keluarga antara Pemegang Saham dengan Pemegang Saham Lainnya, Anggota Direksi dan/ atau Anggota Dewan Komisaris.
- Tidak terdapat hubungan keuangan dan/ atau hubungan keluarga antara Anggota Direksi dengan Anggota Direksi Lainnya, Anggota Dewan Komisaris dan/ atau Pemegang Saham
- Tidak terdapat hubungan keuangan dan/ atau hubungan keluarga antara Anggota Dewan Komisaris dengan Anggota Dewan Komisaris Lainnya, Anggota Direksi dan/ atau Pemegang Saham

j. Sumber Daya Manusia (SDM)

Berikut rekap jumlah karyawan berdasarkan tingkat pendidikan:

| Pendidikan | Karyawan (orang) |
|--------------|------------------|
| S2 | 3 |
| S1 | 106 |
| D4 | 1 |
| D3 | 32 |
| D1 | 2 |
| SMA | 37 |
| SMP | 7 |
| SD | 3 |
| Total | 191 |

BPR Kusuma Sumbing melaksanakan berbagai sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja, daftar sosialisasi dan pelatihan sepanjang tahun 2023 dapat dilihat pada Lampiran 1.

k. Kebijakan pemberian gaji, tunjangan, dan fasilitas bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris termasuk bonus, tantiem, dan fasilitas lain

Kebijakan pemberian gaji, tunjangan, dan fasilitas bagi Anggota Direksi adalah sebagai berikut:

- i. Gaji
- ii. Tunjangan Hari Raya
- iii. Tunjangan Kesehatan
- iv. Fasilitas Kendaraan Operasional (mobil dinas)
- v. Tunjangan Pulsa
- vi. Tantiem

Kebijakan pemberian gaji, tunjangan, dan fasilitas bagi Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- i. Gaji
- ii. Tunjangan Hari Raya
- iii. Tantiem

l. Perubahan penting lain yang terjadi di BPR dan/atau di kelompok usaha BPR yang mempengaruhi operasional BPR dalam tahun yang bersangkutan

Tidak terdapat perubahan penting lain yang terjadi di BPR dan/atau di kelompok usaha BPR yang mempengaruhi operasional BPR dalam tahun yang bersangkutan.

II. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. NERACA

| PT BPR KUSUMA SUMBING | | | |
|-----------------------------------------------------------|----------------|------------------------|------------------------|
| NERACA | | | |
| Per 31 Desember 2023 | | | |
| <i>(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)</i> | | | |
| | Catatan | 2023 | 2022 |
| ASET | | | |
| Kas | 2.c, 3.1 | 660.034.700 | 359.269.699 |
| Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima | 2.d, 3.2 | 1.294.764.358 | 1.170.746.602 |
| Penempatan pada Bank Lain | 2.e, 3.3 | 76.331.933.719 | 123.604.305.167 |
| PPAP Penempatan Pada Bank Lain | 2.g, 3.3 | (281.947.605) | (294.486.396) |
| Total | | 76.049.986.114 | 124.839.835.072 |
| Kredit yang Diberikan | 2.f, 3.4 | 147.968.294.978 | 132.851.817.125 |
| Provisi & Adm. | 2.f, 3.4 | (920.150.860) | (656.880.204) |
| Bunga Ditangguhkan | 2.f, 3.4 | (2.440.042) | - |
| PPAP Kredit Yang Diberikan | 2.g, 3.4 | (9.236.618.197) | (7.314.822.912) |
| Total | | 137.809.085.879 | 124.880.114.009 |
| Agunan Diambil Alih | 2.h, 3.5 | 4.165.216.665 | 4.221.039.665 |
| Aset Tetap dan Inventaris | 2.i, 3.6 | 11.554.905.180 | 10.883.807.251 |
| Akum. Peny. Aset Tetap & Inventaris | 2.i, 3.6 | (5.489.189.538) | (4.934.377.810) |
| Total | | 6.065.715.642 | 5.949.429.441 |
| Aset lain-lain | 2.k, 3.7 | 7.083.761.837 | 1.885.045.261 |
| JUMLAH ASET | | 233.128.565.194 | 261.775.463.448 |

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BPR KUSUMA SUMBING
NERACA

Per 31 Desember 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| | Catatan | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------------|-----------|------------------------|------------------------|
| KEWAJIBAN | | | |
| Kewajiban Segera | 2.l, 3.8 | 1.459.358.959 | 1.298.058.569 |
| Utang Bunga | 2.m, 3.9 | 351.305.851 | 378.391.284 |
| Utang Pajak | 2.n, 3.10 | 39.809.966 | 64.562.299 |
| Simpanan | 2.o, 3.11 | | |
| Tabungan | | 60.247.676.282 | 61.522.164.936 |
| Deposito Berjangka | | 138.435.823.441 | 166.635.915.502 |
| Kewajiban Imbalan Kerja | 2.q, 3.12 | - | - |
| Modal Pinjaman | 3.13 | 5.000.000.000 | 5.000.000.000 |
| Kewajiban Lain-lain | 2.r,3.14 | 30.738.062 | 88.304.454 |
| Jumlah Kewajiban | | 205.564.712.560 | 234.987.397.044 |
| EKUITAS | 3.15 | | |
| Modal | 2.s | | |
| Modal Dasar | | 25.000.000.000 | 25.000.000.000 |
| Modal Belum Disetor | | (10.000.000.000) | (10.000.000.000) |
| Modal Disetor | | 15.000.000.000 | 15.000.000.000 |
| Saldo laba | 2.t | | |
| Cadangan Umum | | 6.748.550.032 | 6.748.550.032 |
| Cadangan Tujuan | | 367.954.833 | 367.954.833 |
| Laba Yang Belum Ditentukan Tujuannya: | | | |
| Laba (Rugi) Tahun Lalu | | 4.671.561.539 | 3.745.846.516 |
| Laba (Rugi) Tahun Berjalan | | 775.786.230 | 925.715.023 |
| Jumlah Saldo laba | | 12.563.852.634 | 11.788.066.404 |
| Jumlah Ekuitas | | 27.563.852.634 | 26.788.066.404 |
| JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS | | 233.128.565.194 | 261.775.463.448 |

Temanggung, 01 April 2024

Atas nama dan mewakili Direksi



Drs. Eko Bambang Setiyoso
Direktur Utama

Tri Wahyu Nugroho
Direktur

Renard Fabian Aquaristaputra
Direktur Operasional YMKF

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

2. LAPORAN LABA RUGI

PT BPR KUSUMA SUMBING
LAPORAN LABA RUGI
 Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| | Catatan | 2023 | 2022 |
|--------------------------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------------|
| PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL | | | |
| Pendapatan Bunga | 2.u, 3.16 | | |
| Bunga Kontraktual | | 26.038.139.082 | 26.228.528.902 |
| Provisi Dan Jasa Administrasi | 2.u | 992.275.004 | 807.500.610 |
| Jumlah Pendapatan Bunga | | 27.030.414.086 | 27.036.029.512 |
| Beban Bunga | 2.v, 3.18 | (8.157.348.615) | (9.368.616.575) |
| Pendapatan Operasional Lainnya | 2.u, 3.17 | 5.817.550.893 | 8.293.755.700 |
| Jumlah Pendapatan Operasional | | 24.690.616.364 | 25.961.168.637 |
| Beban Operasional | | | |
| Beban Penyisihan Kerugian | 2.v 3.19 | | |
| Penyisihan Kerugian Penempatan Pada Bank Lain | | 155.775.162 | 296.029.805 |
| Penyisihan Kerugian Kredit Yang Diberikan | | 3.254.004.734 | 4.919.802.251 |
| Penyusutan Aset Tetap Dan Inventaris | | 768.038.523 | 554.105.712 |
| Beban Pemasaran | 3.20 | 222.365.084 | 166.613.301 |
| Beban Administrasi dan Umum | 3.21 | 19.346.981.039 | 18.730.056.581 |
| Beban Operasional Lainnya | 3.22 | 177.748.186 | - |
| Jumlah Beban Operasional | | 23.924.912.728 | 24.666.607.650 |
| Laba (Rugi) Operasional | | 765.703.636 | 1.294.560.987 |
| Pendapatan (Beban) Non Operasional | | | |
| Pendapatan Non Operasional | 2.w, 3.23 | 475.332.937 | 182.646.046 |
| Beban Non Operasional | 2.x, 3.24 | (117.041.863) | (156.150.401) |
| Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional | | 358.291.074 | 26.495.645 |
| LABA (RUGI) BERSIH SEBELUM PAJAK | | 1.123.994.709 | 1.321.056.632 |
| Taksiran Pajak Penghasilan | 2.y, 3.25 | 348.208.480 | 395.341.609 |
| LABA (RUGI) BERSIH SETELAH PAJAK | | 775.786.230 | 925.715.023 |

Temanggung, 01 April 2024

Atas nama dan mewakili Direksi



Drs. Eko Bambang Setiyoso

Direktur Utama

Tri Wahyu Nugroho

Direktur

Renard Fabian Aquaristaputra

Direktur Operasional YMFK

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

3. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

PT BPR KUSUMA SUMBING
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| URAIAN | MODAL DISETOR | SALDO LABA | | | JUMLAH |
|------------------------------------|----------------|-----------------|---------------|--------------------------|----------------|
| | | CADANGAN TUJUAN | CADANGAN UMUM | BLM DITENTUKAN TUJUANNYA | |
| Saldo per 31 Desember 2021 Audited | 15.000.000.000 | 367.954.833 | 6.748.550.032 | 3.745.846.516 | 25.862.351.381 |
| Laba rugi tahun berjalan | - | - | - | 925.715.023 | 925.715.023,00 |
| Saldo per 31 Desember 2022 Audited | 15.000.000.000 | 367.954.833 | 6.748.550.032 | 4.671.561.539 | 26.788.066.404 |
| Laba rugi tahun berjalan | - | - | - | 775.786.230 | 775.786.229,77 |
| Saldo per 31 Desember 2022 Audited | 15.000.000.000 | 367.954.833 | 6.748.550.032 | 5.447.347.769 | 27.563.852.634 |

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

4. LAPORAN ARUS KAS

PT BPR KUSUMA SUMBING
LAPORAN ARUS KAS
 Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| ARUS KAS DARI KEGIATAN OPERASI | | |
| Laba Setelah Pajak | 775.786.230 | 925.715.023 |
| Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi : | | |
| Penyusutan aset tetap | 554.811.728 | 295.395.712 |
| Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) untuk : | | |
| Penempatan Pada Bank Lain | (12.538.791) | 294.486.396 |
| Kredit Yang Diberikan | 1.921.795.285 | (1.910.671.165) |
| Provisi | 263.270.656 | 42.537.890 |
| Bunga Ditangguhkan | 2.440.042 | (4.075.437) |
| PERUBAHAN ASET DAN KEWAJIBAN OPERASI | | |
| Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima | (124.017.756) | 245.443.429 |
| Penempatan Pada Bank Lain | 47.272.371.448 | 15.321.370.539 |
| Kredit Yang Diberikan | (15.116.477.853) | 27.020.758.316 |
| Agunan yang Diambil Alih | 55.823.000 | (1.714.844.100) |
| Aset lain-lain | (5.198.716.576) | 312.195.714 |
| Kewajiban Segera Dibayar | 161.300.390 | (905.776.607) |
| Utang Bunga | (27.085.433) | (121.844.638) |
| Utang Pajak | (24.752.333) | 14.636.087 |
| Simpanan | - | - |
| - Tabungan | (1.274.488.654) | 1.064.764.970 |
| - Deposito | (28.200.092.061) | (35.850.458.909) |
| Kewajiban Lain-lain | (57.566.392) | (207.830.212) |
| ARUS KAS NETO DARI AKTIVITAS OPERASI | 971.862.929 | 4.821.803.008 |
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI | | |
| Pembelian/ penjualan Aset Tetap dan inventaris | (671.097.929) | (5.126.168.609) |
| ARUS KAS NETO DARI AKTIVITAS INVESTASI | (671.097.929) | (5.126.168.609) |
| ARUS KAS DARI PENDANAAN | | |
| Pembayaran Dividen | - | - |
| Jasa Produksi | - | - |
| ARUS KAS NETO DARI AKTIVITAS PENDANAAN | - | - |
| KENAIKAN/(PENURUNAN) ARUS KAS | 300.765.000 | (304.365.601) |
| KAS AWAL PERIODE | 359.269.699 | 663.635.300 |
| KAS AKHIR PERIODE | 660.034.700 | 359.269.699 |

Catatan: format arus kas kami berbeda dengan tahun audit sebelumnya. Jadi untuk tahun 2022 (audit) kami sesuaikan dengan format kami.

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Dapat dilihat pada Lampiran 2.

6. LAMPIRAN AUDITOR INDEPENDEN

Dapat dilihat pada Lampiran 3.

7. LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Dapat dilihat pada Lampiran 4.

8. SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Dapat dilihat pada Lampiran 5.

III. PENUTUP

Laporan Tahunan PT BPR Kusuma Sumbing tahun buku 2023 ini dibuat berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 48/POJK03/2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan Bank Perkreditan Rakyat serta disusun sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 39/SEOJK.03/2017 tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi Bank Perkreditan Rakyat.

Parakan, 19 April 2024

PT BPR KUSUMA SUMBING



Renard Fabian Aquaristaputra
Direktur Operasional & YMF Kepatuhan

Lampiran 1. Daftar Sosialisasi dan Pelatihan tahun 2023**1. Sosialisasi**

| TANGGAL | TOPIK | PESERTA |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21/1/2023 | Sosialisasi dan Pemantapan RBB 2023 | Seluruh Karyawan Kantor Cabang Ambarawa |
| 28/1/2023 | Sosialisasi Strategi mencapai RBB 2023 KC Mranggen | Seluruh Karyawan Kantor Cabang Mranggen |
| 28/1/2023 | Sosialisasi Peraturan Perusahaan dan Engagement team | Seluruh Karyawan KPO Parakan |
| 4/2/2023 | Sosialisasi Peraturan Perusahaan | Seluruh Karyawan KPM Parakan |
| 6/2/2023 | Sosialisasi Exim- MBS terkait penyesuaian laporan bulanan | Bidang Keuangan & Akuntansi |
| 11/2/2023 | Sosialisasi Peraturan Perusahaan | Seluruh Karyawan KC Temanggung |
| 14/2/2023 | Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Profesi Keuangan AP/KAP | Bidang Keuangan & Akuntansi |
| 4/3/2023 | Sosialisasi Peraturan Perusahaan | Seluruh Karyawan KC Wonosobo |
| 14/3/2023 | SOSIALISASI ONLINE- Aplikasi Portal Perlindungan Konsumen(APPK) Generasi 2 | Unit Kerja Fungsi Perlindungan Konsumen |
| 20/3/2023 | Sosialisasi Laporan Keuangan Tahunan LPS (online) | Kabid Keuangan & Akuntansi |
| 12/4/2023 | Sosialisasi teknis persidangan perkara perdata berbasis elektronik, Sosialisasi gugatan sederhana dan acara "Pengadilan Negeri Temanggung Mendengar" | PE Kepatuhan/Legal Pusat, Remedial KPO |
| 17/5/2023 | Sosialisasi/ Pengenalan Single Customer View (SCV) kepada BPR/BPRS | Bidang Keuangan & Akuntansi |
| 23/5/2023 | Sosialisasi Fisik Market Conduct- Perlindungan Konsumen | Unit Kerja Fungsi Perlindungan Konsumen |
| 30/5/2023 | Sosialisasi BIK tahun 2023 | Sekretaris |
| 22/6/2023 | Sosialisasi POJK Nomor 3 tahun 2023 | Sekretaris |
| 4/7/2023 | Sosialisasi Online Ketentuan SAK EP & UU PPSK | Bidang Keuangan & Akuntansi, PEAI |
| 12/7/2023 | Sosialisasi Ciri Keaslian Rupiah Tahun 2022 dan TOT Cinta Bangsa Paham Rupiah | Kasi operasional kantor cabang Semarang |
| 13/7/2023 | Sosialisasi Pengenalan FIR on ML/TF tahun 2023 kepada BPR | Kasi operasional KPO, Kasi operasional Temanggung, Kasir KPO |
| 31/7/2023 | Sosialisasi Online Ciri Keaslian Rupiah Tahun 2022 | Kasi operasional & Kasir Semua Cabang |
| 23/8/2023 | Sosialisasi Pemanfaatan Layanan Identitas Kependudukan Digital (IKD) | PEAI, PE Manajemen Risiko, Bidang Komersial |
| 24/8/2023 | Sosialisasi Teknis Rencana Implementasi SCV kepada BPR/S | Bidang Operasional KPM |
| 28/8/2023 | Sosialisasi Penerapan Program APU PPT PPPSPM dan Pengembangan SIGAP | PE Kepatuhan dan Kasi Operasional KPO |
| 28/8/2023 | Sosialisasi Proses Lelang | Kasi komersial, Remedial, Penanggungjawab lelang, Direktur utama, Direktur komersial, Direktur operasional, Manajer Area, Staf Area |

| | | |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 17/11/2023 | Sosialisasi Pembahasan Juknis ISO 27001:2022 Bersama Perbarindo, Pelatihan Awareness dan Pelatihan Internal Audit | TSI, PEAI, SPI, Sekretaris, PE Kepatuhan dan Manajemen risiko |
| 14/12/2023 | Sosialisasi Optimalisasi Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS SJK) | Sekretaris |
| 14/12/2023 | Sosialisasi Sectoral Risk Assessment TPPU/TPPT/PPSPM di Sektor Jasa Keuangan Tahun 2023 | Petugas APUPPT dan PE Kepatuhan dan manajemen risiko |

2. Pelatihan

| TANGGAL | TOPIK | PESERTA |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 5/1/2023 | Orientasi Karyawan baru Remedial | Remedial Kantor Cabang Sukorejo |
| 12/1/2023 | Pelatihan Online- Aplikasi SIPTKS berbasis Teknologi Digital | Bidang Keuangan & Akuntansi |
| 24/1/2023 | Pelatihan Online- CESSIE Metode Penjualan & Penyerahan Kredit kepada Pihak Ketiga | Dirut, Kabag Remedial, Kabid Komersial, Pincab Delanggu, Remedial KPM |
| 30/1/2023 | Pelatihan Motivasi- Menumbuhkan Komitmen Target 100% | AO Kredit, AO Dana dan Kasi Komersial |
| 7/2/2023 | Implementasi PERPU No.02/2022 "CIPTA KERJA) pengganti UU Cipta kerja) | Bidang SDM |
| 30/1/2023 | Orientasi Karyawan baru TSI | Bidang TSI |
| 25/1/2023 | Penguasaan Jabatan Baru- Kabag Akutansi & Pelaporan | Bidang Keuangan & Akuntansi |
| 8/3/2023 | Seminar Nasional tentang UU P2SK | Dewan Komisaris |
| 25/2/2023 | Pendidikan Khusus Profesi Advokat | Bidang Komersial & Staf Legal |
| 21/3/2023 | Pelatihan Analisa Kredit- Inisiasi Calon Nasabah Kredit Dengan Ketajaman 5C | Kasi komersial, Staf Area dan Analis Kredit |
| 27/3/2023 | Pelatihan online "Arbitrator Talk" : Kedudukan Hukum Debitur dan Kreditur dalam Penyelesaian Utang Piutang melalui Cessie, Novasi and Subrogasi" | Remedial Kantor Pusat |
| 4/4/2023 | Pelatihan Penyegaran Service Excelent | Seluruh Karyawan KPO,KPM, Kantor Cabang Temanggung, Kantor Cabang Wonosobo |
| 10/4/2023 | Pelatihan Penyegaran Service Excelent | Seluruh Karyawan Kantor Cabang Ambarawa, Semarang, Mranggen, Sukorejo dan Weleri |
| 11/4/2023 | Pelatihan Online Penyegaran Direksi Tk 1 | Pemimpin Cabang Mranggen |
| 14/4/2023 | Pelatihan Aplikasi Sistem Informasi Strategi Anti Fraud (SI-INSAF) | PE Kepatuhan. PE Manajemen Risiko, Staf SDM |
| 14/4/2023 | Pelatihan Penyegaran Service Excelent | Seluruh Karyawan Kantor Cabang Gombong, Kantor Cabang Sukorejo |
| 17/4/2023 | Pelatihan Penyegaran Service Excelent | Seluruh Karyawan Kantor Cabang Delanggu |

| | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5/5/2023 | Pelatihan Aplikasi Daily Activity Monitoring System (DAMS) | Bidang SDM & TSI |
| 8/5/2023 | Webinar: Role of Financial service Sector on Countering The Financing of Terrorism Regime” | PE Kepatuhan |
| 9/5/2023 | Pengenalan SAK ENTITAS PRIVAT (SAK EP) | Bidang Keuangan & Akuntansi |
| 16/5/2023 | Pengadilan Negeri Temanggung Mendengar: Sosialisasi Peraturan Mahkamah Agung terkait Gugatan Sederhana, E-Court dan E-Litigasi. | Legal Pusat, Remedial, Pincab, Kasi Operasional dan Kasi Komersial |
| 17/5/2023 | Pelatihan service Excellence (PERBARINDO) | Bidang SDM, Kasi Komersial Kantor Cabang Ambarawa, Kasi Komersial Kantor Cabang Mranggen |
| 4/5/2023 | Pelatihan WHOLE CREDIT, KEY RISK DAN AUDIT FOCUS | Staf SPI |
| 5/6/2023 | Seminar Permasalahan Hukum di bidang Perbankan “Implementasi Gugatan Sederhana & Eksekusi Jaminan Fidusia” | Direktur Komersial, Pincab Gombong, Legal Kantor Pusat, Kasi komersial Gombong, Kasi operasional Gombong, Remedial Gombong, Remedial Sokaraja, Analis Kredit Sokaraja |
| 6/6//2023 | Pelatihan Audit Berbasis Risiko | PEAI dan Staf SPI |
| 17/6/2023 | Ujian Pendidikan Khusus Profesi Advokat | Remedial |
| 19/6/2023 | Penguasaan Jabatan Kasi Operasional | Kasi Operasional Wonosobo, Weleri, Gombong |
| 22/6/2023 | Capacity Building BPR/BPRS | Direktur Operasional , PE Manajemen risiko |
| 13/7/2023 | Pelatihan DAMKAR | Satpam Kantor Pusat |
| 3/8/2023 | Sertif PE Audit Internal dan Manajemen Risiko | PEAI dan PE Manrisk |
| 11/8/2023 | Pelatihan Penyusunan KPI | Bidang SDM |
| 14/8/2023 | Pelatihan Aplikasi SIP-APUPPT & PPPSPM | PE Kepatuhan dan Kasi Operasional KPO |
| 15/8/2023 | Ujian Sertif PE Audit Internal dan Manajemen Risiko | PEAI dan PE Manrisk |
| 15/8/2023 | Pelatihan Selling & Negotiation Skills | Kasi komersial, AO Kredit KPO dan Wonosobo |
| 21/8/2023 | Pelatihan Peraturan Pajak PMK 66 Tahun 2023 | Pemegang Saham, Dewan komisaris, Direksi, Bidang Operasional KPM, Bidang SDM, Audit Internal, PE Manajemen risiko, Sekretariat |
| 25/8/2023 | Seminar "Membangun Kualitas Satuan Pengamanan Menjadi Profesi yang Profesional" | Satpam Kantor Pusat |
| 27/8/2023 | Coaching KSB Cabang Semarang "Motivasi Target akhir tahun 2023" | Karyawan Cabang Semarang |
| 06/9/2023 | Workshop Bimbingan Teknis Perhitungan CKPN SAK-EP Khusus BPR | Bidang Operasional KPM, PEAI, PE Manajemen risiko |
| 11/9/2023 | FGD Penerapan Pencegahan Pendanaan Proliferasi senjata Pemusnah Masal (PPPSPM) dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (PPT) | Petugas APUPPT KPM |

| | | |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18/9/2023 | Pelatihan Selling & Negotiation Skills KSB | Kasi komersial dan AO Kredit |
| 18/9/2023 | Pelatihan Analis Kredit (Minimalisasi Tunggakan & NPL dengan Analisa Kredit) | Analisis Kredit KPM dan Area |
| 2/10/2023 | Pelatihan Manajemen Perancangan dan Pengembangan Produk Perbankan | Pincab Mranggen dan Gombang |
| 2/10/2023 | Sertifikasi Direktur Tk 1 Full Modul | Pincab Weleri |
| 3/10/2023 | Sertifikasi Direktur Tk 1 (lanjutan dr Kom/PE) | Pincab Semarang |
| 9/10/2023 | Pelatihan Penguasaan Jabatan baru Analis Kredit | Analisis Kredit KC Wonosobo |
| 11/10/2023 | Studi Banding AO Dana Mranggen ke KC Gombang | AO Dana KC Mranggen |
| 17/10/2023 | Pelatihan CKPN Internal KSB | Pincab, Kasi komersial, Kasi operasional |
| 23/10/2023 | Ujian Sertifikasi Direktur Tk 1 Full Modul | Pincab Weleri |
| 23/10/2023 | Ujian Sertifikasi Direktur Tk 1 (lanjutan dr Kom/PE) | Pincab Semarang |
| 26/10/2023 | Pelatihan Aplikasi SI-RAKB (Sistem Informasi-Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan) BPR | Bidang Operasional Pusat |
| 27/10/2023 | Seminar Meningkatkan Peran BPR dalam Mendukung Akses Keuangan bagi UMKM dan Literasi Keuangan di Era Digital | PE Kepatuhan dan Manrisk |
| 2/11/2023 | Diseminasi Hasil Pengukuran FIR on MLTF Tahun 2023 secara Online | Sekretariat dan Petugas APUPPT Pusat |
| 2/11/2023 | Pelatihan Appraisal | Pincab, Kasi komersial, Analisis kredit |
| 6/11/2023 | Pelatihan Making Microfinance Work (MMW) | Kasi Operasional Mranggen |
| 7/11/2023 | Plt App Online SIRENBIS u/ Menyusun dan menyampaikan Laporan rencana Bisnis BPR ke OJK melalui APOLO | Bidang Operasional |
| 9/11/2023 | Pelatihan Penyusunan dan Komitmen target RBB tahun 2024 | Direksi, Manajer Area, Bidang Operasional Pusat, Pincab, Kasi komersial, dan Kepala kantor Kas |
| 23/11/2023 | Pendidikan Khusus Profesi Advokat- Sumpah | Remedial Pusat |
| 24/11/2023 | Pelatihan "Credit Supervision Model- Teknik Analisa Kredit KPR Berbasis Risiko" | Kasi Komersial Sukorejo dan Semarang |
| 24/11/2023 | Pelatihan APU & PPT dan PPSPM | Kasi operasional, Petugas APUPPT, Seluruh Karyawan Baru KSB |
| 1/12/2023 | WORKSHOP ONLINE (PJJ) Status Hukum Hak Jaminan & Perjanjian Kredit Pasca Perubahan Nama (Nomenklatur) BPR/BPRS dan Isu Hukum Peralihan Hak Jaminan Lainnya | Direksi, Staf Legal Penyelesaian NPL |
| 5/12/2023 | Pelatihan online "Implementasi POJK 19/2023- Pengembangan Kualitas SDM BPR/S" | Bidang SDM |
| 16/12/2023 | Pelatihan Ketentuan Internal | Karyawan Kantor Cabang Mranggen |

Lampiran 2. Catatan Atas Laporan Keuangan

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Direksi PT BPR Kusuma Sumbing menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2023 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2022 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) telah memenuhi semua persyaratannya.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Dalam pembukuan dan pelaporan keuangannya, PT BPR Kusuma Sumbing mengacu pada Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia sebagai basis penyusunan laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang signifikan, yang diterapkan oleh perseroan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan asumsi dasar :

- Dasar akrual (*accrual basis*), kecuali tagihan bunga atas aset produktif yang digolongkan sebagai non performing dicatat atas dasar kas basis.
- Biaya historis (*historical cost*), kecuali aset tetap tertentu yang dinilai kembali berdasarkan peraturan pemerintah, penyertaan saham tertentu yang dicatat berdasarkan metode ekuitas dan surat-surat berharga tertentu yang dinilai berdasarkan nilai pasar serta aset yang menurut standar akuntansi harus dilakukan penilaian uang.

Laporan arus kas disusun berdasarkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan ke dalam kegiatan operasi, investasi, dan pendanaan dengan menggunakan metode tidak langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah.

b. Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah pengalihan sumber daya, jasa atau kewajiban antar pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, terlepas dari harga yang dibebankan. Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa yang biasanya terjadi, termasuk, tetapi tidak terbatas pada:

- Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya
- Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas tersebut dibawah pengendalian bersama dari suatu entitas atau individu
- Transaksi dimana entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor

c. Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah. Dalam pengertian kas termasuk kas besar, kas kecil, kas dalam mesin Anjungan Tunai Mandiri dan kas dalam perjalanan.

Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan dalam aset lain-lain.

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

c. Kas (Lanjutan)

Tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional (*commemorative coins/notes*) dan mata uang emas.

d. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

e. Penempatan Pada Bank Lain

Penempatan Pada Bank Lain terdiri dari: giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum.

1. Giro pada bank umum

Merupakan simpanan BPR pada bank umum yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek, bilyet giro, kartu ATM (kartu debit), sarana perintah pembayaran lain atau dengan cara pemindahbukuan.

2. Tabungan pada bank lain

Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lain yang dapat dipersamakan dengan itu.

3. Deposito pada bank lain

Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara BPR dan bank yang bersangkutan. Deposito terdiri dari deposito yang berjangka waktu dan *deposit on call*. *Deposit on call* adalah deposito yang berjangka waktu relatif singkat dan dapat ditarik sewaktu-waktu dengan pemberitahuan sebelumnya.

4. Sertifikat deposito

merupakan simpanan BPR pada bank umum dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindahtangankan (atas unjuk). Bunga sertifikat deposito dihitung dengan cara diskonto, yaitu selisih antara nominal deposito dengan jumlah uang yang disetor.

5. Penempatan pada bank syariah

merupakan penempatan dana BPR pada bank umum syariah, unit usaha syariah bank umum dan BPR syariah dengan menggunakan akad syariah.

f. Kredit Yang Diberikan

Kredit adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara BPR dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga.

Kredit disajikan di neraca sebesar pokok kredit/baki debet dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi.

Pokok kredit adalah saldo kredit yang telah digunakan debitur dan belum dilunasi oleh debitur (biasa disebut sebagai baki debet).

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

f. Kredit Yang Diberikan (Lanjutan)

Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee*. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit. Biaya tambahan adalah biaya yang tidak akan dikeluarkan apabila tidak terdapat penyaluran kredit.

Provisi kredit adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

g. Penyisihan Kerugian dan Penghentian Pengakuan

Kredit :

Penyisihan Kerugian Kredit dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul sehubungan dengan penanaman dana ke dalam kredit.

Penghapusbukuan Kredit (*Hapus Buku*) adalah tindakan administratif BPR untuk menghapus buku kredit macet dari neraca sebesar kewajiban debitur tanpa menghapus hak tagih BPR kepada debitur.

Penghapusan Hak Tagih Kredit (*Hapus Tagih*) adalah tindakan BPR menghapus kewajiban debitur yang tidak dapat diselesaikan.

Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian atas tabungan atau deposito tersebut disajikan sebagai pengurang (*offsetting account*) dari tabungan atau deposito tersebut (jika ada penurunan nilai atau kemungkinan kerugian).

Penyisihan Penghapusan Aset Produktif dihitung dari jumlah prosentase tertentu dengan mempertimbangkan nilai agunan dengan perhitungan sebagai berikut :

1. Paling sediki 0,5% dari aset produktif dengan kualitas Lancar;
2. 3% dari aset produktif dengan kualitas Dalam Perhatian Khusus;
3. 10% dari aset produktif dengan kualitas Kurang Lancar;
4. 50% dari aset produktif dengan kualitas Diragukan;
5. 100% dari aset produktif dengan kualitas Macet.

Peraturan yang mengatur penyisihan kerugian aset produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontijensi tersebut adalah Peraturan Otoritas jasa Keuangan No. 33/POJK.03/2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat.

h. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih adalah aset yang diperoleh BPR, baik melalui pelelangan maupun diluar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya kepada BPR.

Peraturan yang mengatur tentang agunan yang diambil alih tersebut adalah POJK No.33/POJK.03/2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat.

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

i. Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dan inventaris adalah aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam penyediaan jasa atau untuk tujuan administratif, dan diharapkan akan digunakan lebih dari satu periode.

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan (*cost*) dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line method*) sesuai dengan taksiran masa manfaat ekonomisnya.

Pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan sebagai biaya pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Sedangkan pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat keekonomian di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas ditambahkan pada jumlah tercatat aset yang bersangkutan (kapitalisasi).

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba/rugi yang terjadi dibukukan sebagai pendapatan atau biaya pada periode bersangkutan.

j. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud

Aset tidak berwujud disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan rugi penurunan nilai (jika ada).

k. Aset Lain - Lain

Aset Lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri.

Aset lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca.

l. Kewajiban Segera

Kewajiban segera adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

m. Utang Bunga

Utang bunga adalah utang bunga yang timbul dari transaksi lainnya, seperti sewa pembiayaan, pinjaman yang diterima, pinjaman subordinasi, modal pinjaman dll.

Utang Bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

n. Utang Pajak

Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang Pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

o. Simpanan

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Dalam kegiatan pengumpulan dana masyarakat, BPR menjual produk simpanannya kepada nasabah berupa tabungan dan deposito atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

p. Simpanan Dari Bank Lain

Simpanan dari Bank Lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

1. Tabungan dari bank lain

Tabungan disajikan sebesar kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan.

2. Deposito dari bank lain

- Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban BPR yang
- Kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos Utang Bunga

q. Kewajiban Imbalan Kerja

Sebagaimana diatur dalam SAK-ETAP bab 23 "Imbalan Kerja", pengakuan kewajiban imbalan pasca kerja didasarkan pada ketentuan Undang-Undang No. 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja. Dalam ketentuan tersebut perseroan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada kayawannya pada saat berhenti kerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Dalam hal ini PT. BPR Kusuma Sumbing telah membentuk kewajiban imbalan kerja yang diatur dalam SAK ETAP bab 23 "Imbalan Kerja" dan UU No. 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja.

r. Kewajiban Lain - Lain

Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

Termasuk dalam Kewajiban Lain-lain antara lain dana yang diterima BPR dari pihak ketiga bukan bank dalam rangka penerusan kredit tetapi belum disalurkan kepada nasabah.

s. Modal

1. Modal Disetor

- Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
- Modal disetor dicatat berdasarkan:
 - a) Jumlah uang yang diterima.
 - b) Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata.
 - c) Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal.
 - d) Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham.
 - e) Nilai wajar aset non-kas yang diterima.
Setoran saham dalam bentuk aset non-kas, menggunakan nilai wajar aset non-kas yang diserahkan, yaitu nilai *appraisal* tanggal transaksi yang disetujui Dewan Komisaris, atau nilai kesepakatan Dewan Komisaris dan penyeter aset non-kas.
- Pengeluaran saham dicatat sebesar nilai nominal yang bersangkutan. Apabila jumlah yang diterima dari pengeluaran saham tersebut lebih besar daripada nilai nominalnya, maka selisihnya dibukukan pada akun Agio Saham.

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

s. **Modal (Lanjutan)**

2. **Tambahan Modal Disetor (Agió Saham)**

- Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset non- kas.
- Penambahan pos Tambahan Modal Disetor diakui pada saat:
 - a) dilakukan penambahan setoran kas oleh pemilik sebesar kas yang diterima;
 - b) dilakukan penambahan setoran aset non-kas sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

3. **Modal Sumbangan**

- Modal sumbangan diakui pada saat diterimanya sumbangan berupa kas atau aset non-kas dari pemilik.
- Modal sumbangan berupa kas dinilai sebesar kas yang diterima.
- Sumbangan berupa aset non-kas dinilai sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas)

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas) adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku, namun belum didukung dengan kelengkapan persyaratan untuk dapat digolongkan sebagai modal disetor seperti Rapat Umum Pemegang Saham atau Rapat Anggota maupun pengesahan anggaran dasar dari instansi yang berwenang.

Dana setoran modal yang dinyatakan memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku direklasifikasi dari kewajiban (DSM – Kewajiban) ke ekuitas (DSM – Ekuitas) sebesar jumlah dana yang memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi adalah selisih nilai wajar surat berharga dalam kategori tersedia untuk dijual pada tanggal neraca dengan nilai tercatat

Surplus Revaluasi Aset Tetap

Surplus Revaluasi Aset Tetap adalah selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap dan inventaris sebelum dilakukan revaluasi.

t. **Saldo laba**

Saldo laba (laba ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap.

Saldo laba dikelompokkan menjadi:

1. Cadangan tujuan, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.
2. Cadangan umum, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal, dan
3. Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya, terdiri dari:
 - laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya; dan
 - laba rugi periode berjalan

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

u. Pendapatan Operasional

Pendapatan Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR. Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan Bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya-biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

Biaya Transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee*. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit.

Pendapatan Operasional Lainnya adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional BPR.

v. Beban Operasional

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR. Beban diakui dalam laporan laba rugi jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset atau peningkatan kewajiban telah terjadi dan dapat diukur secara andal.

w. Pendapatan Non Operasional

Pendapatan Non-operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

x. Beban Non Operasional

Beban non operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

y. Taksiran Pajak penghasilan

Taksiran Pajak Penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak kini yang diperhitungkan dalam penghitungan laba atau rugi pada satu periode.

Beban Pajak Kini adalah jumlah pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak pada satu periode.

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

3.1 Kas

Kas per 31 Desember 2023 dan 2022 sebagai berikut ini:

| | 2023 | 2022 |
|-------------------|--------------------|--------------------|
| - Kas Konsolidasi | - | 359.269.699 |
| - Kas Besar | 645.583.700 | - |
| - Kas Mobile | 14.451.000 | - |
| Saldo Kas | 660.034.700 | 359.269.699 |

3.2 Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima per 31 Desember masing-masing untuk tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

| | 2023 | 2022 |
|--------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| - Penempatan Pada Bank Lain | 70.055.555 | 93.970.553 |
| - Kredit yang diberikan | 1.224.708.803 | 1.076.776.049 |
| Saldo Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima | 1.294.764.358 | 1.170.746.602 |

3.3 Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada Bank Lain per 31 Desember 2023 dan 2022 terinci berikut ini:

| | 2023 | 2022 |
|------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Giro Pada Bank Lain terdiri dari: | | |
| - PT Bank Permata Tbk (04134800300) | 16.868.238.872 | 20.306.152.663 |
| - PT Bank Central Asia Tbk (1550209299) | 758.064.482 | 2.296.172.857 |
| - PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk (0038501300000704) | 50.906.338 | 1.347.610.251 |
| - PT BPD Bank Jateng (1014005648) | 78.960.182 | 574.618.449 |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (136-0050067898) | 140.069.992 | 573.756.355 |
| - PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (010201001362300) | 928.060.699 | 498.825.645 |
| - PT Bank Danamon Indonesia Tbk (3599437773) | 109.436.578 | 295.300.730 |
| - PT Bank Danamon Indonesia Tbk (3670802408) | 9.953.523.845 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (1551212888) | 37.337.754 | - |
| - PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (054801000521307) | 262.828.421 | - |
| Saldo Giro | 29.187.427.163 | 25.892.436.950 |
| Tabungan Pada Bank Lain terdiri dari: | | |
| - PT Bank Danamon Indonesia Tbk (3644232880) | 56.448.789 | 31.589.673.817 |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (136-008006789-2) | 655.707.860 | 1.685.592.128 |
| - PT Bank Central Asia Tbk (1550382365) | 135.365.746 | 1.260.168.226 |
| - PT Bank Maspiion Indonesia Tbk (3036125488) | 248.268.971 | 157.597.238 |
| - PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (0257133404) | 83.609.149 | 18.836.808 |
| - PT Bank Mandiri Taspen (2562112828604) | 153.142.003 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (1550419609) | 6.991.234 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (1540695314) | 373.873.053 | - |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (1360050000550) | 12.210.396 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (2390627320) | 39.975.694 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (2390767237) | 7.771.475 | - |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (136-00-7000077-0) | 252.052.234 | - |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (1360029591333) | 125.294.218 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (7830559731) | 293.042.017 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (7830565358) | 1.820.171 | - |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (1350028002788) | 3.853.365 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (854.541655.3) | 334.243 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (854.5849.565) | 110.758.377 | - |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (1360016999994) | 141.613.375 | - |
| Saldo Dipindahkan | 2.702.132.369 | 34.711.868.217 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**3.3 Penempatan pada Bank Lain (Lanjutan)**

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| <i>Saldo Pindahan</i> | <i>2.702.132.369</i> | <i>34.711.868.217</i> |
| - PT Bank Central Asia Tbk (0801271803) | 277.449.162 | - |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (136.00.1159340-4) | 53.314.605 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (3930832331) | 6.140.390 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (3930832340) | 133.706.036 | - |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (1380006965839) | 187.131.341 | - |
| - PT Bank Danamon Indonesia Tbk (003630621377) | 229.554.317 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (7675387915) | 142.453.588 | - |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (139-00-0022445-5) | 83.507.880 | - |
| - PT Bank Central Asia Tbk (5835445566) | 329.116.867 | - |
| Saldo Tabungan | 4.144.506.556 | 34.711.868.217 |
| Deposito Pada Bank Lain terdiri dari: | | |
| Deposito kurang dari 3 Bulan | | |
| - PT BPD Bank Jateng (A320852) | 1.000.000.000 | 4.000.000.000 |
| - PT Bank Maspion Indonesia Tbk (DG 36236) | 1.000.000.000 | 2.000.000.000 |
| - PT BPR Bank BAPAS 69 | - | 2.000.000.000 |
| - PT BPRS Artha Mas Abadi (3410100089) | 1.000.000.000 | 1.000.000.000 |
| - PT BPD Bank Jateng (A320853) | 1.000.000.000 | 17.000.000.000 |
| - PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (010201004551403) | 4.000.000.000 | 14.000.000.000 |
| - PT Bank Permata Tbk (36522029415) | 2.000.000.000 | 10.000.000.000 |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk | - | 6.000.000.000 |
| - PT BPR Surya Yudha (BD 021017) | 2.000.000.000 | 2.000.000.000 |
| - PT BPR Artha Huda Abadi | - | 2.000.000.000 |
| - PT BPR Nusamba Jateng (04130000023) | 1.000.000.000 | 2.000.000.000 |
| - PT BPR Kedu Arthasetia (20013140) | 500.000.000 | 1.000.000.000 |
| - PT BPR Kedu Arthasetia (20013491) | 500.000.000 | - |
| - PT BPR Nusamba Jateng (04230000049) | 1.000.000.000 | - |
| - PT Bank Maspion Indonesia Tbk (DG 36237) | 1.000.000.000 | - |
| - PT Bank Permata Tbk (36522029416) | 2.000.000.000 | - |
| - PT Bank Permata Tbk (36522029417) | 2.000.000.000 | - |
| - PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (010201004562404) | 2.000.000.000 | - |
| - PT Bank Maspion Indonesia Tbk (DG 36821) | 2.000.000.000 | - |
| - PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (010201004577409) | 3.000.000.000 | - |
| - PT BPD Bank Jateng (A367029) | 2.000.000.000 | - |
| - PT BPD Bank Jateng (A 367042) | 3.000.000.000 | - |
| - PT BPD Bank Jateng (A 347808) | 5.000.000.000 | - |
| - PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (010201004629400) | 2.000.000.000 | - |
| - PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (010201004628404) | 2.000.000.000 | - |
| - PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (010201004627408) | 2.000.000.000 | - |
| Saldo Deposito | 43.000.000.000 | 63.000.000.000 |
| Saldo Penempatan Pada Bank Lain | 76.331.933.719 | 123.604.305.167 |
| Atas penempatan pada Bank Lain ini dibentuk cadangan Penyisihan Kerugian sebesar | | |
| | (281.947.605) | (294.486.396) |
| Adapun rincian pembentukan penyisihan penempatan pada bank lain adalah : | | |
| Saldo Awal tahun | 294.486.396 | - |
| Pembentukan PPAP Tahun Berjalan | 155.775.162 | 296.029.805 |
| Penyisihan (pemulihan) beban PPAP | (168.313.953) | (1.543.409) |
| Saldo akhir | 281.947.605 | 294.486.396 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan per 31 Desember 2023 dan 2022 terinci berikut ini:

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| Kredit Yang Diberikan Kepada pihak III terdiri dari: | | |
| - Kredit Modal Kerja | 98.026.314.362 | 93.967.499.517 |
| - Kredit Investasi | 30.944.207.214 | 21.399.478.239 |
| - Kredit Konsumsi | 18.997.773.402 | 17.484.839.369 |
| Saldo Kredit Yang Diberikan | 147.968.294.978 | 132.851.817.125 |
| Kredit Yang Diberikan berdasarkan kolektabilitas terdiri dari: | | |
| - Lancar | 114.796.921.141 | 101.338.833.430 |
| - Dalam Perhatian Khusus | 6.661.261.555 | 4.526.987.841 |
| - Kurang Lancar | 2.292.977.570 | 998.512.537 |
| - Diragukan | 2.269.425.474 | 4.569.256.085 |
| - Macet | 21.947.709.238 | 21.418.227.232 |
| Saldo Kredit Yang Diberikan | 147.968.294.978 | 132.851.817.125 |
| Kredit Yang Diberikan-Provisi dan Administrasi terdiri dari: | | |
| - Kredit -Provisi | (920.150.860) | (656.880.204) |
| - Pendapatan Bunga Ditangguhkan | (2.440.042) | - |
| Saldo Provisi dan Administrasi | (922.590.902) | (656.880.204) |
| Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP) | | |
| Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif sejumlah tersebut di atas terdiri dari: | | |
| - PPAP Kredit Yang diberikan | (9.236.618.197) | (7.314.822.912) |
| Saldo Kredit Neto | 137.809.085.879 | 124.880.114.009 |
| Adapun rincian pembentukan penyisihan kredit yang diberikan adalah : | | |
| Saldo Awal tahun | 7.314.822.912 | 9.225.494.077 |
| Pembentukan PPAP Tahun Berjalan | 3.254.004.734 | 4.919.802.251 |
| Penyisihan (pemulihan) beban PPAP | (1.332.209.449) | (4.333.607.507) |
| Hapus Buku Kredit | - | (2.496.865.909) |
| Saldo akhir | 9.236.618.197 | 7.314.822.912 |

Suku Bunga Kredit Yang Diberikan

Berdasarkan Surat Edaran PT BPR Kusuma Sumbing No. 002/SE-DIR/KRD/I/2023 tanggal 27 Januari 2023. Penetapan Ketentuan Pinjaman Angsuran dan Berjangka yaitu sebagai berikut:

a. Kredit jenis Angsuran

| Plafon | Suku Bunga Berdasarkan Jangka Waktu | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------|------------|
| | ≤ 12 Bulan | 13 - 36 Bulan | > 36 Bulan |
| s.d. Rp 50.000.000 | 14% | 16% | 18% |
| > Rp 50.000.000 s.d. Rp 100.000.000 | 14% | 15% | 16% |
| >Rp 100.000.000 s.d. Rp 750.000.000 | 13% | 14% | 14% |
| > Rp 750.000.000 s.d. Rp 2M | 12% | 12% | 12% |
| > Rp 2M | 11% | 12% | 12% |

b. Kredit Berjangka

| Plafon | Suku Bunga Berdasarkan Jangka Waktu | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|----------------|
| | < 6 Bulan | 6 Bulan | > 6 - 12 Bulan |
| s.d. Rp 50.000.000 | 22% | 23% | 24% |
| > Rp 50.000.000 s.d. Rp 100.000.000 | 20% | 21% | 22% |
| >Rp 100.000.000 s.d. Rp 750.000.000 | 13% | 19% | 20% |
| > Rp 750.000.000 s.d. Rp 2M | 15% | 16% | 17% |
| > Rp 2M | 13% | 14% | 15% |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.5 Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih yang diberikan per 31 Desember 2023 dan 2022 terinci berikut ini:

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Agunan Yang Diambil Alih terdiri dari: | | |
| - Agunan Yang Diambil Alih | 4.165.216.665 | 4.221.039.665 |
| Saldo Agunan Yang Diambil Alih | 4.165.216.665 | 4.221.039.665 |

Daftar Agunan Yang Diambil Alih Tahun 2023:

| No | No. Rek | Nama | Tanggal | Jaminan | Baki Debet |
|---------------------------------------|--------------|---------------------------|------------|---------------|----------------------|
| 1 | 01.31.016741 | Alfianti Cahyaningrum | 29/09/2017 | SHM No. 639 | 763.166.665 |
| | | | | SHM No. 730 | |
| | | | | SHM No. 1132 | |
| 2 | 01.31.16741 | Abdul Wahid | 31/10/2017 | SHM No. 1541 | 366.750.000 |
| | | | | SHM No. 670 | |
| 3 | 01.31.19032 | Waluyo Utomo | 26/03/2019 | SHM No. 65 | 400.000.000 |
| | | | | SHM No. 182 | |
| | | | | SHM No. 359 | |
| | | | | SHM No. 233 | |
| | | | | SHM No. 351 | |
| 4 | 07.32.0003 | Supariah | 29/09/2017 | SHM No. 811 | 295.000.000 |
| | | | | SHM No. 743 | |
| 5 | 05.31.04206 | PT. Agung Citra Khasthara | 30/06/2022 | SHGB No. 3696 | 1.224.200.000 |
| | | | | SHGB No. 3697 | |
| | | | | SHGB No. 3699 | |
| | | | | SHGB No. 3700 | |
| | | | | SHGB No. 3701 | |
| 6 | 08.31.05792 | Ernawati | 29/07/2022 | SHM No. 58 | 491.100.000 |
| | | | | SHM No. 926 | |
| 7 | 08.31.05704 | Ernawati | 30/07/2022 | SHM No. 58 | 625.000.000 |
| | | | | SHM No. 926 | |
| Total Agunan Yang Diambil Alih | | | | | 4.165.216.665 |

3.6 Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dan inventaris per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah

Rincian dari aset tetap dan inventaris adalah berikut ini:

| Keterangan | 2023 | | | 31 Des 2023 Rp. |
|-----------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|
| | 31 Des 2022 Rp. | Penambahan Rp. | Pengurangan Rp. | |
| Harga Perolehan | | | | |
| Tanah | 1.674.000.000 | - | | 1.674.000.000 |
| Bangunan | 2.812.845.601 | 150.039.960 | | 2.962.885.561 |
| Kelompok I | 5.463.806.457 | 550.308.762 | 208.751.794 | 5.805.363.425 |
| Kelompok II | 922.705.193 | 183.796.000 | 4.475.000 | 1.102.026.193 |
| Kelompok III | 10.450.000 | 180.000 | | 10.630.000 |
| Jumlah Hrg Perolehan | 6.386.511.650 | 884.144.722 | 213.226.794 | 11.554.905.180 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.6 Aset Tetap dan Inventaris (Lanjutan)

| Keterangan | 2023 | | | 31 Des 2023 Rp. |
|-------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|----------------------|
| | 31 Des 2022 Rp. | Penambahan Rp. | Pengurangan Rp. | |
| Akumulasi Penyusutan | | | | |
| Bangunan | - | 146.340.010 | | 146.340.010 |
| Kelompok I | 4.400.711.756 | 522.174.809 | 208.751.794 | 4.714.134.771 |
| Kelompok II | 526.800.430 | 98.181.205 | 4.475.000 | 620.506.666 |
| Kelompok III | 6.865.624 | 1.342.499 | | 8.208.154 |
| Jumlah Akumulasi | 4.927.512.186 | 766.696.024 | 213.226.794 | 5.489.189.538 |
| Nilai buku Aset dan In | 1.458.999.464 | - | - | 6.065.715.642 |

Daftar Penjualan/Hapus Buku Aset Tetap dan Inventaris Tahun 2023:

| No. | Nama Aset Tetap dan Inventaris | Tanggal Penjualan | Harga Perolehan |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|--------------------|
| 1 | SPD HONDA CB15R1RRF BLACK | 09/03/2023 | 22.605.000 |
| 2 | PRINTER EPSON LQ-680PRO | 27/03/2023 | 500.000 |
| 3 | PRINTER EPSON LQ-680 | 27/03/2023 | 400.000 |
| 4 | PRINTER EPSON LQ-680PRO | 27/03/2023 | 500.000 |
| 5 | PRINTER EPSON LQ-2190 | 27/03/2023 | 6.400.000 |
| 6 | PRINTER EPSON LQ-2190 | 27/03/2023 | 6.400.000 |
| 7 | PRINTER EPSON LQ-2190 | 27/03/2023 | 6.400.000 |
| 8 | GENERATOR HONDA | 27/03/2023 | 2.750.000 |
| 9 | PRINTER EPSON L 405 | 27/03/2023 | 3.840.000 |
| 10 | PRINTER EPSON L365 A4 BLACK | 27/03/2023 | 2.746.794 |
| 11 | PRINTER EPSON L200 DAN TINTA | 27/03/2023 | 1.715.000 |
| 12 | 1 unit HONDA VERZA 150CW White | 30/01/2023 | 18.240.000 |
| 13 | HONDA CB 150 R | 10/04/2023 | 23.375.000 |
| 14 | HONDA FIT S - H 3390 GA | 27/01/2023 | 5.000.000 |
| 15 | HONDA FIT S - H 3387 GA | 27/01/2023 | 5.000.000 |
| 16 | HONDA FIT S - H 3392 GA | 27/01/2023 | 5.000.000 |
| 17 | MEJA RAPAT | 23/02/2023 | 1.000.000 |
| 18 | KURSI LIPAT SANKIN | 23/02/2023 | 150.000 |
| 19 | KURSI FANTONI F-480 | 23/02/2023 | 300.000 |
| 20 | KURSI FANTONI F-500 | 23/02/2023 | 300.000 |
| 21 | KURSI FANTONI F-90 | 23/02/2023 | 250.000 |
| 22 | KURSI LUFO L-940 | 23/02/2023 | 800.000 |
| 23 | KIPAS ANGIN MASPION | 23/02/2023 | 75.000 |
| 24 | KURSI PUTAR 327 T | 23/02/2023 | 480.000 |
| 25 | KAWASAKI KLX 150S | 24/01/2023 | 24.300.000 |
| 26 | HONDA NF 125TD4 MT | 24/01/2023 | 13.600.000 |
| 27 | HONDA SUPRA NF 125TR5 | 24/01/2023 | 15.400.000 |
| 28 | SUPRA X NF 125TR5 | 24/01/2023 | 15.900.000 |
| 29 | SEPEDA MOTOR HONDA REVO | 28/03/2023 | 12.950.000 |
| 30 | SEPEDA MOTOR TYPE VERSA HITAM | 28/03/2023 | 16.850.000 |
| Total Penjualan/Hapus Buku Aset Tetap dan Inventaris | | | 213.226.794 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.6 Aset Tetap dan Inventaris (Lanjutan)

| Keterangan | 2022 | | | 31 Des 2022 Rp. |
|-------------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|-----------------------|
| | 31 Des 2021 Rp. | Penambahan Rp. | Pengurangan Rp. | |
| Harga Perolehan | | | | |
| Tanah | - | 1.674.000.000 | - | 1.674.000.000 |
| Bangunan | - | 2.812.845.601 | - | 2.812.845.601 |
| Kelompok I | 4.997.665.057 | 722.681.400 | 256.540.000 | 5.463.806.457 |
| Kelompok II | 754.173.585 | 173.031.608 | 4.500.000 | 922.705.193 |
| Kelompok III | 5.800.000 | 4.650.000 | - | 10.450.000 |
| Jumlah Hrg Perolehan | 5.751.838.642 | 5.382.558.609 | 261.040.000 | 10.883.807.251 |
| Akumulasi Penyusutan | | | | |
| Kelompok I | 4.168.727.260 | 488.524.496 | 256.540.000 | 4.400.711.756 |
| Kelompok II | 464.575.640 | 64.394.790 | 2.170.000 | 526.800.430 |
| Kelompok III | 5.679.198 | 1.186.426 | - | 6.865.624 |
| Jumlah Akumulasi | 4.633.302.900 | 552.919.286 | 258.710.000 | 4.934.377.810 |
| Nilai buku Aset dan In | 1.118.535.742 | - | 2.330.000 | 5.949.429.441 |

3.7 Aset Lain-Lain

Saldo Aset Lain-Lain per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|-----------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Aset Lain-Lain | | |
| - Pajak Dibayar dimuka | - | - |
| - Biaya dibayar di muka | 2.397.816.624 | 1.133.300.012 |
| - Uang muka inventaris | 3.993.014.062 | 139.941.600 |
| - Eksekusi pengadilan | 153.518.881 | 117.101.880 |
| - Uang muka pengacara | 113.821.000 | 104.321.000 |
| - Persediaan barang promosi | 52.093.025 | 66.049.300 |
| - Talangan kantor cabang | 41.778.784 | 65.848.684 |
| - Persediaan seragam | 41.884.575 | 49.230.000 |
| - Renovasi gedung | 60.396.129 | 35.053.772 |
| - Iuran Otoritas Jasa Keuangan | 29.449.740 | 33.396.329 |
| - Dibayar di muka - lain-lain | 53.603.000 | 18.310.000 |
| - Pengurusan notariil | 25.940.000 | 9.775.000 |
| - Persediaan meterai | 8.400.000 | 8.400.000 |
| - Kasbon | 1.000.000 | 6.400.000 |
| - Persediaan perangkat komputer | 5.329.500 | 5.329.500 |
| - Somasi | 2.245.000 | 3.595.000 |
| - Rawat dan pemeliharaan barang jaminan | 6.276.169 | 2.548.169 |
| - Pembelian Barang | 4.300.000 | - |
| - Aset Lain-Lain Lainnya | 92.895.347 | 86.445.015 |
| Saldo Aset Lain-Lain | 7.083.761.837 | 1.885.045.261 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.8 Kewajiban Segera

Kewajiban Segera per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|
| - Titipan Nasabah | | |
| - Debitur/ angsuran kredit | 297.135.491 | 263.972.441 |
| - Notaris | 241.696.024 | 222.975.650 |
| - Kreditur/ simpanan | 214.263.522 | 35.454.207 |
| - Lainnya | 5.046.695 | 3.281.095 |
| - Premi Jasa Rahardja | 56.586.720 | 150.921.185 |
| - Premi Jamsostek/BPJS | 46.894.970 | 147.504.931 |
| - Pajak Penghasilan Pasal 4 ayat 2 | 128.065.654 | 135.735.504 |
| - Pajak Penghasilan Pasal 25 | - | 98.000.000 |
| - Pajak Penghasilan Sewa | 2.036.600 | |
| - Pajak Penghasilan Karyawan | 21.162.507 | |
| - Titipan Sinar Mas | 25.131.440 | 82.892.011 |
| - Agunan Diambil Alih | 93.000.091 | 82.000.091 |
| - Pajak Penghasilan Pasal 21 | 269.999 | 54.429.173 |
| - Premi CAR | 9.664.000 | 16.140.000 |
| - Premi Ekalloyd | 9.168.605 | 1.476.030 |
| - Pajak Penghasilan Pasal 23 | 261.250 | 261.250 |
| - Jasa Produksi Karyawan | 308.214.891 | |
| - Penampungan AK | 0,30 | |
| - Lain-lain | 760.500 | 3.015.001 |
| Saldo Kewajiban Segera | 1.459.358.959 | 1.298.058.569 |

3.9 Utang Bunga

Utang Bunga per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------|--------------------|--------------------|
| - Bunga Deposito Masih harus dibayar | 252.693.770 | 274.359.245 |
| - Kewajiban Bunga Deposito Jatuh Tempo | 98.612.081 | 104.032.039 |
| Saldo Utang Bunga | 351.305.851 | 378.391.284 |

3.10 Utang Pajak

Utang Pajak per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|--------------------------|-------------------|-------------------|
| - PPh Pasal 29 | 39.809.966 | 64.562.299 |
| Saldo Utang Pajak | 39.809.966 | 64.562.299 |

3.11 Simpanan

Simpanan per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|------------------------------------|------------------------|------------------------|
| - Tabungan | | |
| - Pihak Ketiga | - | 61.154.777.115 |
| - Pihak Terkait | - | 367.387.821 |
| - Tabungan Umum | 59.734.140.739 | - |
| - Tabungan Kusuka | 513.535.543 | - |
| Jumlah Simpanan Tabungan | 60.247.676.282 | 61.522.164.936 |
| - Deposito Berjangka | | |
| - 1 Bulan | 105.087.992.629 | 105.594.693.631 |
| - 3 Bulan | 17.087.954.325 | 24.171.093.278 |
| - 6 Bulan | 9.967.273.593 | 22.587.562.611 |
| - 12 Bulan | 6.292.602.894 | 14.282.565.982 |
| Jumlah Simpanan Deposito Berjangka | 138.435.823.441 | 166.635.915.502 |
| Saldo Simpanan | 198.683.499.722 | 228.158.080.438 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.11 Simpanan (Lanjutan)

Suku Bunga Simpanan (Tabungan dan Deposito)

Berdasarkan Surat Edaran PT BPR Kusuma Sumbing No. 002/SE-DIR/OPS/III/2023 tanggal 17 Maret 2023. Ditetapkan perubahan tingkat suku bunga simpanan di PT BPR Kusuma Sumbing dengan keterangan sebagai berikut:

a. Deposito

| Nominal Per Bilyet Deposito | Suku Bunga / tahun | | | |
|-------------------------------|--------------------|---------|---------|----------|
| | 1 Bulan | 3 Bulan | 6 Bulan | 12 Bulan |
| ≤ Rp 7.500.000 | 3,00% | 3,00% | 3,00% | 3,00% |
| Rp 7.500.001 - Rp 999.999.999 | 4,00% | 4,00% | 4,00% | 4,00% |
| ≥ Rp 1.000.000.000 | 4,50% | 4,50% | 4,50% | 4,50% |

- Untuk penempatan dana AKA diberikan bunga 4,5%
- Untuk penempatan dana AKP diberikan bunga 4,5%
- Tidak menerima penempatan dan ABP

b. Tabungan

- Suku Bunga Tabungan KUSUMA 2,5% per tahun *(tidak ada perubahan)*
- Suku Bunga Tabungan "KUSUKA" 3,00% per tahun.

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|------|
| Tabungan berdasarkan hubungan keterkaitan terdiri dari: | | |
| - Tabungan -Terkait | 284.261.983 | - |
| - Tabungan - Tidak Terkait | 59.963.414.299 | - |
| Saldo Tabungan | 60.247.676.282 | - |
| Deposito Berjangka berdasarkan hubungan keterkaitan terdiri dari: | | |
| - Deposito Berjangka -Terkait | 16.448.606.341 | - |
| - Deposito Berjangka - Tidak Terkait | 121.987.217.100 | - |
| Saldo Deposito berjangka | 138.435.823.441 | - |

3.12 Kewajiban Imbalan Kerja

Kewajiban Imbalan Kerja per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------------|------|------|
| Saldo Kewajiban Imbalan Kerja | - | - |

3.13 Modal Pinjaman

Modal Pinjaman per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|----------------------|---------------|---------------|
| Saldo Modal Pinjaman | 5.000.000.000 | 5.000.000.000 |

Keterangan:

Perusahaan memperoleh modal pinjaman dari PT Kusuma Sari Abadi sebagai berikut :

- Plafon : Rp 5.000.000.000,- (Lima Milyar Rupiah)
- Jangka waktu : 5 tahun (7 Desember 2021 sampai dengan 6 Desember 2026)
- Suku bunga : Bunga sebesar bunga simpanan terendah yang berlaku di PT BPR Kusuma Sumbing.
- Tujuan : Tambahan Modal

Perpanjangan jangka waktu modal pinjaman berdasarkan akta No.196 tanggal 07 Desember 2021 dari Notaris Ajeng Primiana, S.H., M.Kn.

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.14 Kewajiban Lain-lain

Saldo Kewajiban Lain-lain per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| - Cadangan Pendidikan | 0,55 | 47.980.395 |
| - Setoran Tanpa Nama | 14.425.000 | 23.925.875 |
| - Pendapatan ditangguhkan - bunga kredit | 16.313.061 | 13.148.184 |
| - Lainnya | - | 3.250.000 |
| Saldo Kewajiban Lain-Lain | 30.738.062 | 88.304.454 |

3.15 Ekuitas

Saldo Ekuitas per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| - Modal Dasar | 25.000.000.000 | 25.000.000.000 |
| - Modal yang belum disetor | (10.000.000.000) | (10.000.000.000) |
| - Modal disetor | 15.000.000.000 | 15.000.000.000 |
| - Cadangan Umum | 6.748.550.032 | 6.748.550.032 |
| - Cadangan Tujuan | 367.954.833 | 367.954.833 |
| - Laba Belum Ditentukan Tujuannya: | | |
| - Laba/Rugi Tahun Lalu | 4.671.561.539 | 3.745.846.516 |
| - Laba/Rugi Tahun Berjalan | 775.786.230 | 925.715.023 |
| Saldo Ekuitas | 27.563.852.634 | 26.788.066.404 |

3.16 Pendapatan Bunga

Pendapatan bunga periode Laporan Keuangan yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Pendapatan bunga penempatan pada bank lain: | | |
| - Pendapatan Bunga Deposito Bank Lain | 2.968.785.082 | 3.713.989.884 |
| - Pendapatan Bunga Kredit | 23.069.354.000 | 22.514.539.018 |
| Jumlah | 26.038.139.082 | 26.228.528.902 |
| Jumlah Pendapatan Bunga | 26.038.139.082 | 26.228.528.902 |

Pendapatan provisi dan Administrasi adalah berikut ini:

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| - Pendapatan Provisi dan Administrasi Kredit | | |
| Provisi | | |
| - Kredit yang diberikan-provisi | 992.275.004 | 807.500.610 |
| Jumlah Pendapatan Provisi Dan Administrasi Kredit | 992.275.004 | 807.500.610 |

3.17 Pendapatan Operasional Lainnya

Pendapatan operasional lainnya yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah berikut ini:

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| Pemulihan Penyisihan Penghapusan | | |
| - Aset Produktif | 1.500.523.402 | 4.335.150.916 |
| Denda | | |
| - Denda dari Kredit | 516.718.029 | 797.010.628 |
| - Pinalti Kredit | 728.413.096 | 705.796.096 |
| - Denda dari deposito | 1.500.000 | 1.950.000 |
| Administrasi | | |
| - Kredit yang diberikan | 1.340.796.160 | 1.102.992.500 |
| - Tabungan Pasif | 263.438.743 | 285.526.018 |
| - Barang Jaminan | 52.171.500 | 48.990.000 |
| - Penutupan rekening | 2.315.043 | 3.427.348 |
| - Virtual Account | 28.000 | |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.17 Pendapatan Operasional Lainnya (Lanjutan)

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Survei | 1.015.706.910 | 510.610.250 |
| Kredit yang dihapuskan/bukukan | | |
| - Setoran kredit yang dihapus/bukukan | 225.723.826 | 246.769.583 |
| - Setoran bunga kredit yang dihapus/bukukan | 574.000 | 35.004.065 |
| - Setoran denda kredit yang dihapus/bukukan | 3.058.141 | 348.000 |
| Komisi notariil | 30.765.250 | 87.183.800 |
| Komisi asuransi | 67.597.956 | 78.513.208 |
| Bagian kredit yang lunas | 22.394.286 | 36.414.327 |
| Sisa Pelunasan | 6.700.000 | |
| Lainnya | 39.126.551 | 18.068.961 |
| Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya | 5.817.550.893 | 8.293.755.700 |

3.18 Beban Bunga

Beban bunga untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 terinci berikut ini:

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Beban Bunga Kepada Pihak Ketiga | | |
| - Tabungan | 1.450.094.100 | 1.444.901.343 |
| - Deposito Berjangka | 6.176.431.737 | 7.311.579.447 |
| Premi Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) | 405.822.779 | 487.135.786 |
| Modal Pinjaman | 124.999.999 | 124.999.999 |
| Jumlah Beban Bunga | 8.157.348.615 | 9.368.616.575 |

3.19 Beban Penyisihan Kerugian

Beban penyisihan kerugian untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah berikut ini:

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| - Beban Penempatan pada Bank Lain | 155.775.162 | 296.029.805 |
| - Beban Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank - KYD | 3.254.004.734 | 4.919.802.251 |
| - Beban Penyusutan Aset Tetap | 768.038.523 | 554.105.712 |
| Jumlah Beban Penyisihan Kerugian | 3.409.779.896 | 5.769.937.768 |

3.20 Beban Pemasaran

Beban pemasaran untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah berikut ini:

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| - Beban Promosi | 1.051.612 | 156.887.766 |
| - Beban Iklan | 219.011.312 | 9.425.535 |
| - Hadiah | 78.000 | - |
| - Lainnya | 2.224.160 | 300.000 |
| Jumlah Beban Pemasaran | 222.365.084 | 166.613.301 |

3.21 Beban Administrasi Umum

Beban Administrasi Umum, untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 terinci berikut ini :

| | 2023 | 2022 |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| Beban Tenaga Kerja | | 12.226.688.942 |
| - Gaji Pokok | 8.036.836.450 | - |
| - Tunjangan Jabatan | 197.970.550 | - |
| - Tunjangan Operasional | 103.450.000 | - |
| - Tunjangan Tidak Tetap | 1.848.439.923 | - |
| - Tunjangan Hari Raya | 703.072.117 | - |
| - Bonus (Jaspro) | 308.214.891 | - |
| - Honorarium Dewan Pengawas | 297.000.000 | - |
| - Uang Lembur | 33.989.472 | - |
| Saldo Dipindahkan | 11.528.973.403 | 12.226.688.942 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**3.21 Beban Administrasi Umum (Lanjutan)**

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <i>Saldo Pindahan</i> | <i>11.528.973.403</i> | <i>12.226.688.942</i> |
| - Penghargaan | 681.798.011 | - |
| - Tunj. BPJS Ketenagakerjaan JP 2% | 131.184.863 | - |
| - Tunj. BPJS Ketenagakerjaan JKM 0,30% | 22.441.185 | - |
| - Tunj. BPJS Ketenagakerjaan JKK 0,24% | 17.980.710 | - |
| - Tunj. BPJS Ketenagakerjaan JHT 3,7% | 277.436.970 | - |
| - Tunj. BPJS Ketenagakerjaan JPK 3-6% | 262.198.197 | - |
| - BTK Lain-lain | 178.981.850 | - |
| Jumlah Beban Tenaga Kerja | 13.100.995.189 | 12.226.688.942 |
| - Beban Pendidikan | | |
| - Beban Pendidikan & Pelatihan | 447.755.336 | 382.245.428 |
| Jumlah Beban Pendidikan | 447.755.336 | 382.245.428 |
| - Beban Sewa | | |
| - Beban Sewa Kantor, kendaraan, dan mesin fotocopy | 2.621.517.885 | 2.483.985.374 |
| Jumlah Beban Sewa | 2.621.517.885 | 2.483.985.374 |
| - Beban Premi Asuransi | | |
| - Beban Premi kebakaran dan kendaraan | 2.349.070 | 2.226.920 |
| Jumlah Beban Premi Asuransi | 2.349.070 | 2.226.920 |
| - Beban Barang dan Jasa | | |
| - Bahan bakar kendaraan dan pelumas | 634.650.269 | 554.037.030 |
| - Listrik, air dan telepon | 467.678.873 | 502.352.182 |
| - Perjalanan dinas | 419.985.426 | 366.301.784 |
| - Alat tulis kantor dan cetakan | 212.318.990 | 272.158.535 |
| - Makan dan minuman rapat internal | 333.999.865 | 271.963.311 |
| - Pakaian dinas | 42.094.656 | 247.690.500 |
| - Biaya Mitranet Software Online (MSO) | 209.790.000 | 209.317.500 |
| - Iuran Otoritas Jasa Keuangan | - | 137.683.988 |
| - Keperluan kantor | 151.643.951 | 127.917.529 |
| - Renovasi gedung kantor | 32.289.843 | 87.254.012 |
| - Jasa penagihan | 23.246.000 | 84.677.200 |
| - Parkir dan tol | 79.105.700 | 68.773.000 |
| - Tenaga ahli notaris/konsultan | 61.050.000 | 65.100.000 |
| - Keperluan dapur | 54.468.477 | 58.191.704 |
| - Teknologi sistem informasi | 42.345.000 | 36.076.000 |
| - Jasa akuntan dan bantuan hukum | 25.000.000 | 35.887.600 |
| - Beban juru bayar dan lainnya | - | 24.837.155 |
| - Lainnya | 12.890.000 | 22.105.067 |
| - Administrasi bank | - | 16.273.128 |
| - Jamuan tamu internal | 16.055.653 | 15.355.000 |
| - Paket pos | 10.932.457 | 10.802.645 |
| - Meterai dan perangko | 8.032.500 | 7.338.000 |
| - Penginspan | 4.110.000 | 6.744.000 |
| - Koran dan majalah | 6.332.000 | 6.642.000 |
| - Obat-obatan | 2.787.359 | 4.847.200 |
| - Fotokopi, jilid dan laminating | 1.758.000 | 3.927.450 |
| - Dana kesehatan | 256.899 | 3.710.900 |
| - Jasa perbaikan | - | 635.000 |
| Jumlah Beban Barang dan Jasa | 2.852.821.918 | 3.248.599.420 |
| - Beban pemeliharaan dan perbaikan kantor | | |
| - Pemeliharaan dan Perbaikan Gedung Kantor | 45.040.186 | 34.965.455 |
| <i>Saldo Dipindahkan</i> | <i>45.040.186</i> | <i>34.965.455</i> |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.21 Beban Administrasi Umum (Lanjutan)

| | 2023 | 2022 |
|------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <i>Saldo Pindahan</i> | 45.040.186 | 34.965.453 |
| - Pemeliharaan dan Perbaikan Kendaraan | 138.662.812 | 157.629.598 |
| - Pemeliharaan dan Perbaikan Inventaris Kantor | 85.054.812 | 139.696.354 |
| - Pemeliharaan TI | - | 3.518.000 |
| Jumlah Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Kantor | 268.757.810 | 335.809.407 |
| - Pajak-Pajak non PPh | | |
| - Beban Pajak Kendaraan | 22.180.500 | 21.623.000 |
| - Beban Pajak Reklame | 10.006.338 | 12.213.438 |
| - Beban Pajak Bumi dan Bangunan | 15.636.551 | 16.664.652 |
| - Beban Pajak PPN | 3.360.441 | - |
| - Beban Pajak Lainnya | 1.600.000 | - |
| Jumlah Beban Pajak Non Pph | 52.783.830 | 50.501.090 |
| Jumlah Beban Administrasi Umum | 19.346.981.039 | 18.730.056.581 |

3.22 Beban Operasional Lainnya

Beban operasional lainnya untuk periode yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|-----------------------------------------|--------------------|----------|
| - Administrasi Bank | 10.738.660 | - |
| - Iklan | 150.000 | - |
| - Promosi | 12.382.871 | - |
| - Fee Juru Bayar dan Lainnya | 35.411.147 | - |
| - Jamuan Tamu External BPR | 1.239.180 | - |
| - Transfer(KU)/Kliring | 3.293.142 | - |
| - Iuran OJK | 105.959.192 | - |
| - PPh 23 Bank | 2.458.332 | - |
| - Lain-Lainnya | 6.115.663 | - |
| Jumlah Beban Operasional Lainnya | 177.748.186 | - |

3.23 Pendapatan Non Operasional

Pendapatan non operasional untuk periode yg berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

| | 2023 | 2022 |
|------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| - Pendapatan Non Operasional Lainnya | | |
| - Keuntungan penjualan aset tetap | 60.380.000 | 92.025.000 |
| - Biaya PPOB PLN, jasa telekomunikasi | 3.767.400 | 3.921.500 |
| - Diskon pembelian | 2.723.000 | 1.609.200 |
| - Koreksi Kas | 167.426 | 167.006 |
| - Asuransi | 100.507.026 | - |
| - Notaris | 82.051.750 | - |
| - Sewa | 125.000.004 | - |
| - Lainnya | 100.736.331 | 84.923.340 |
| Jumlah Pendapatan Non Operasional | 475.332.937 | 182.646.046 |

3.24 Beban Non Operasional

Beban Non Operasional untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sejumlah

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------|
| - Sumbangan | 51.483.400 | 37.794.136 |
| - Denda - denda | 19.614.652 | 1.195.757 |
| - Iuran asosiasi | 5.944.000 | 3.636.000 |
| - Olahraga dan rekreasi | 33.760.000 | 18.684.400 |
| - Lainnya | 6.199.394 | 94.840.108 |
| - Koreksi Kas | 40.417 | - |
| Jumlah Beban Non Operasional | 117.041.863 | 156.150.401 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.25 Taksiran Pajak Penghasilan

Jumlah taksiran pajak penghasilan yang dibentuk oleh BPR untuk tahun yang berakhir 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Jumlah Peredaran Neto | 33.323.297.916 | 35.512.431.258 |
| Laba Sebelum Pajak | 1.123.994.709 | 1.321.056.632 |
| Koreksi Fiskal Positif | | |
| - Biaya pendidikan | - | 382.245.428 |
| - Pakaian dinas | - | 247.690.500 |
| - Sebagian bahan bakar kendaraan | 203.542.472 | 174.911.919 |
| - Sebagian makan dan minum rapat internal | 166.999.933 | 135.981.655 |
| - Pemeliharaan kendaraan | 47.732.847 | 60.278.867 |
| - Sumbangan | 51.483.400 | 37.794.136 |
| - Sebagian parkir dan tol | 39.552.850 | 34.386.500 |
| - Sebagian pulsa handphone | 8.195.340 | 28.163.341 |
| - Olahraga dan rekreasi | 33.760.000 | 18.684.400 |
| - Sebagian pajak kendaraan | 26.391.915 | 10.811.500 |
| - Sebagian penyusutan handphone | 3.953.000 | 9.848.022 |
| Jumlah Koreksi Fiskal Positif | 581.611.756 | 1.140.796.268 |
| Koreksi Fiskal Negatif | | |
| - Cadangan Pendidikan | - | (534.597.897) |
| Laba Fiskal | 1.705.606.465 | 1.927.255.003 |
| Pembulatan Peredaran Bruto : | 33.323.297.916 | 35.512.431.255 |
| Pembulatan Laba Kena Pajak : | 1.705.606.465 | 1.927.255.003 |
| Penghasilan Kena Pajak (PKP) yang memperoleh fasilitas : | | |
| I. Tahun 2023 dan 2022 | 245.681.296 | 260.495.373 |
| II. PKP yang tidak memperoleh fasilitas | 1.459.925.169 | 1.666.759.630 |
| Pajak Penghasilan Terutang | | |
| I. 50% x 22% x PKP memperoleh Fasilitas | 27.024.943 | 28.654.491 |
| II. 22% x PKP yang tidak memperoleh fasilitas | 321.183.537 | 366.687.119 |
| Jumlah Taksiran Pajak Penghasilan | 348.208.480 | 395.341.610 |
| Taksiran Pajak Penghasilan BPR Tahun 2023 | 348.208.480 | 395.341.610 |
| PPh 25 yang telah dibayarkan dan Januari s/d November | 308.398.514 | 330.779.310 |
| PPh 25 Bulan Desember dibayarkan bulan Januari 2023 | - | - |
| Total | 308.398.514 | 330.779.310 |
| Jadi Pajak PPh 25 yang di bulan April sebesar | 39.809.966 | 64.562.300 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.26 Rekening Administratif

Rekening Administratif per 31 Desember 2023 dan 2022 terdiri dari:

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Komitmen | | |
| - Fas. Kredit pd Nasabah yang Belum Ditarik | - | - |
| Kontinjensi | | |
| - Aset Produktif yang di Hapus Buku | 14.234.682.038 | 14.462.905.865 |
| - Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian | 6.517.352.193 | 5.581.663.355 |
| - Pendapatan Bunga atas kredit yang dihapusbukkan | 4.890.643.865 | 4.894.445.440 |
| Jumlah Rekening Administratif | 25.642.678.096 | 24.939.014.660 |

3.27 Informasi Kredit kepada pihak Terkait adalah :

| No | No. Rek | Nama | Nominal | Keterkaitan |
|----------------------------------------------------|-------------|------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 | 01.33.00395 | Renard Fabian Aquaristaputra | 29.166.662 | Direksi |
| 2 | 02.31.35837 | Suharto | 450.000.000 | Saudara kandung PS |
| 3 | 10.32.00143 | Wicaksono | 57.000.000 | Pejabat Eksekutif |
| Total Kredit yang Diberikan - Pihak Terkait | | | 536.166.662 | |

3.28 Informasi Simpanan tabungan pihak Terkait adalah :

| No | No. Rek | Nama | Nominal | Keterkaitan |
|---------------------------------------|-------------|-------------------------------------|--------------------|---------------------|
| 1 | 01.11.06544 | Prastiyani | 16.704.409 | Pejabat Eksekutif |
| 2 | 01.11.07367 | Eko Bambang Setiyoso | 1.123.882 | Direksi |
| 3 | 01.11.07368 | Tri Wahyu Nugroho | 245.948 | Direksi |
| 4 | 01.11.08274 | Renard Fabian Aquaristaputra | 10.753.032 | Direksi |
| 5 | 01.11.10038 | Prastiyani And Iko | 9.186.109 | Pejabat Eksekutif |
| 6 | 01.12.00066 | Renard Fabian Aquaristaputra | 27.272.027 | Direksi |
| 7 | 01.12.00067 | Renard Fabian Aquaristaputra | 27.258.798 | Direksi |
| 8 | 01.12.00068 | Renard Fabian Aquaristaputra | 18.175.200 | Direksi |
| 9 | 01.12.00072 | Renard Fabian Aquaristaputra | 28.218.715 | Direksi |
| 10 | 01.12.00075 | Renard Fabian Aquaristaputra | 17.609.920 | Direksi |
| 11 | 01.12.00079 | Renard Fabian Aquaristaputra | 3.004.438 | Direksi |
| 12 | 02.11.04806 | Renard Fabian Aquaristaputra Or Eko | 27.933.647 | Direksi |
| 13 | 02.11.04868 | Renard Fabian Aquaristaputra | 40.824.173 | Direksi |
| 14 | 02.11.05491 | Suharto | 1.666.227 | Saudara kandung PS |
| 15 | 02.11.05745 | Sigid Setiyawan | 778.818 | Pejabat Eksekutif |
| 16 | 02.11.06395 | Hersan Handono Amoedji Widagdo | 379.636 | Pejabat Eksekutif |
| 17 | 05.11.02354 | Hendy Sutantyo | 3.956.307 | Anak Pemegang Saham |
| 18 | 05.11.03805 | Hendy Hadyan | 25.038.478 | Pejabat Eksekutif |
| 19 | 05.11.03857 | Nuke Maya Saphira | 667.838 | Istri Hendy Hadyan |
| 20 | 06.11.08500 | Dody Arif Kiswadi | 2.114.647 | Pejabat Eksekutif |
| 23 | 09.11.11489 | Bagas Hanat | 62.067 | Pejabat Eksekutif |
| 24 | 10.11.01454 | Wicaksono | 1.775.065 | Pejabat Eksekutif |
| 25 | 10.11.08606 | Sudiarti | 2.397.314 | Istri Wicaksono |
| 26 | 10.11.09403 | Sudiarti | 2.523.817 | Istri Wicaksono |
| 27 | 10.11.09920 | Wicaksono | 2.676.617 | Pejabat Eksekutif |
| 28 | 10.12.00069 | Wicaksono | 4.021.253 | Pejabat Eksekutif |
| 29 | 10.12.00072 | Wicaksono | 1.407.324 | Pejabat Eksekutif |
| 30 | 11.11.00242 | Tri Wahyu Nugroho | 86.712 | Pejabat Eksekutif |
| 31 | 11.11.03818 | Indra Prihanton | 301.239 | Pejabat Eksekutif |
| 32 | 11.11.06539 | Hugo Yonathan Arya Wijaya | 2.725.274 | Anak Direksi |
| 33 | 11.11.07661 | Wicaksono | 2.361.523 | Pejabat Eksekutif |
| 34 | 11.12.00095 | Indra Prihanton | 1.011.528 | Pejabat Eksekutif |
| Total Tabungan - Pihak Terkait | | | 284.261.983 | |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.29 Informasi Simpanan Deposito pihak Terkait adalah :

| No | No. Rek | Nama | Nominal | Keterkaitan |
|----|-------------|---------------------------------------------|-------------|---------------------|
| 1 | 01.21.00967 | Kwee Ing Pien | 150.000.000 | Pemegang saham |
| 2 | 01.21.01328 | Kwee Ing Pien | 100.000.000 | Pemegang saham |
| 3 | 01.21.01339 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 4 | 01.21.01340 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 5 | 01.21.01341 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 6 | 01.21.01344 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 7 | 01.21.01350 | Kwee Ing Pien | 400.000.000 | Pemegang saham |
| 8 | 01.21.01351 | Kwee Ing Pien | 300.000.000 | Pemegang saham |
| 9 | 01.21.01356 | Kwee Ing Pien | 300.000.000 | Pemegang saham |
| 10 | 01.21.01357 | Kwee Ing Pien | 250.000.000 | Pemegang saham |
| 11 | 01.21.01360 | Kwee Ing Pien | 200.000.000 | Pemegang saham |
| 12 | 01.21.01361 | Kwee Ing Pien | 250.000.000 | Pemegang saham |
| 13 | 01.21.01366 | Kwee Ing Pien | 300.000.000 | Pemegang saham |
| 14 | 01.21.01368 | Kwee Ing Pien | 250.000.000 | Pemegang saham |
| 15 | 01.21.01369 | Kwee Ing Pien | 100.000.000 | Pemegang saham |
| 16 | 01.21.01373 | Kwee Ing Pien | 200.000.000 | Pemegang saham |
| 17 | 01.21.01374 | Kwee Ing Pien | 200.000.000 | Pemegang saham |
| 18 | 01.21.01402 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 19 | 01.21.01407 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 20 | 01.21.01840 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 21 | 01.21.01861 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 22 | 01.21.02053 | Kushardini Sutantyo Or Karina Cecilia Saleh | 148.949.325 | Keluarga/saudara PS |
| 23 | 01.21.02101 | Kushardini Sutantyo Or Hans Kurniadi Saleh | 287.161.194 | Keluarga/saudara PS |
| 24 | 01.21.02185 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 25 | 01.21.02222 | Kwee Ing Pien | 500.000.000 | Pemegang saham |
| 26 | 01.21.02365 | Yonathan Prihanto Slamet | 20.245.888 | Suami PE_Prasiyani |
| 27 | 01.22.00469 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 20.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 28 | 01.22.00702 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 75.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 29 | 01.22.00884 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 500.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 30 | 02.22.00676 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 500.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 31 | 02.22.00734 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 500.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 32 | 02.23.00044 | Renard Fabian Aquaristaputra | 61.058.497 | Direksi |
| 33 | 03.22.00172 | Renard Fabian Aquaristaputra | 45.811.934 | Direksi |
| 34 | 04.21.01201 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 500.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 35 | 04.22.01947 | Kushardini Sutantyo | 500.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 36 | 05.21.02173 | Hendro Sutantyo | 116.087.370 | Pemegang saham |
| 37 | 05.21.03073 | Hendro Sutantyo | 92.709.982 | Pemegang saham |
| 38 | 05.21.03622 | Kushardini Sutantyo | 661.462.893 | Keluarga/saudara PS |
| 39 | 05.21.03914 | Hendy Sutantyo | 45.123.016 | Keluarga/saudara PS |
| 40 | 05.21.03915 | Hendy Sutantyo | 83.431.398 | Keluarga/saudara PS |
| 41 | 05.22.01277 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 30.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 42 | 06.21.01177 | Kushardini Sutantyo Or Karina Cecilia Saleh | 400.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 43 | 06.21.01734 | Jessica Sutantyo | 515.982.883 | Keluarga/saudara PS |
| 44 | 07.21.01581 | Jessica Sutantyo | 151.072.638 | Keluarga/saudara PS |
| 45 | 07.21.01632 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 500.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 46 | 07.21.01635 | Hendro Sutantyo | 128.460.376 | Keluarga/saudara PS |
| 47 | 07.21.01682 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 250.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 48 | 07.21.01850 | Hendro Sutantyo | 661.354.677 | Pemegang saham |
| 49 | 07.21.01924 | Hendro Sutantyo | 35.818.542 | Pemegang saham |
| 50 | 10.21.00913 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 125.000.000 | Keluarga/saudara PS |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.29 Informasi Simpanan Deposito pihak Terkait adalah (Lanjutan) :

| No | No. Rek | Nama | Nominal | Keterkaitan |
|-------------------------------------------------|-------------|----------------------------|-----------------------|---------------------|
| 51 | 10.21.02118 | Hendro Sutantyo | 668.875.728 | Pemegang saham |
| 52 | 11.22.01861 | Kushardini Sutantyo | 500.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| 53 | 11.22.01872 | Rosianawati Tjokrosoeharto | 325.000.000 | Keluarga/saudara PS |
| Total Deposito Berjangka - Pihak Terkait | | | 16.448.606.341 | |

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA

a. Pendirian Perusahaan

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT KUSUMA SUMBING (Perusahaan) didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 1990 di Temanggung, Indonesia dengan akta No. 35 tanggal 20 Agustus 1990 dari Notaris Suyanto, S.H, dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-6078- HT.01.01.TH'90 tanggal 20 Oktober 1990, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 18 Januari 1991 No.6, Tambahan No.256.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir mengenai pengangkatan kembali pengurus dan perubahan masa jabatan pengurus dengan akta No. 24 tanggal 22 November 2022 dari Notaris Novita Alviani, S.H., M.Kn. Akta perubahan ini telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Penerimaan Pemberitahuan No.AHU-AH.01.03-0316566 dan No. AHU-AH.01.09-0079044 tanggal 23 November 2022.

b. Tempat dan Kedudukan

Kantor Pusat

PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamatkan Jl. Pangeran Diponegoro No. 210, Jestis Selatan, Parakan Kauman, Kec. Parakan, Kabupaten Temanggung, Jawa Tengah.

Kantor Cabang

1. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamatkan Jl. Pahlawan No. 2 D, Kauman, Temanggung II, Kec. Temanggung, Kabupaten Temanggung, Jawa Tengah.
2. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamatkan Jl. Bhayangkara No. 1C, Wonosobo, Jawa Tengah.
3. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamat Kompleks Pertokoan Ambarawa Permai Blok B II Ambarawa, Jawa Tengah.
4. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamat Jl. Pringgading No. 25 Semarang, Jawa Tengah.
5. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamat Jl. Raya No. 140 Mranggen, Kec. Mranggen, Kab. Demak, Jawa Tengah.
6. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamat Jl. Raya no. 27 Sudagaran, Sukorejo, Kec. Sukorejo, Kab. Kendal, Jawa Tengah.
7. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamat Jl. Terminal Colt No. 9 Kec. Weleri, Kab. Kendal, Jawa Tengah.
8. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamat Jl. Raya Solo-Yogyakarta No. 15-18, Rejosari, Sabrang, Kab. Klaten, Jawa Tengah.
9. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamat Jl. Yos Sudarso No.290B Gonggondang, Wonokriyo, Kec. Gombong, Kab. Kebumen, Jawa Tengah.
10. PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing beralamat Jl. Jendral Sudirman No. 86 Sokaraja, Sokaraja Tengah, Kec. Sokaraja, Kab. Banyumas, Jawa Tengah.

c. Jangka Waktu Pendirian

PT BPR Kusuma Sumbing didirikan untuk jangka waktu yang tidak terbatas.

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA (Lanjutan)

d. Maksud dan Tujuan Serta Kegiatan Usaha

Maksud dan tujuan usaha PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing adalah berusaha dalam bidang Bank Perkreditan rakyat. Untuk maksud dan tujuan tersebut, maka PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut :

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan, dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu.
2. Memberikan kredit/pinjaman.
3. Menempatkan dananya dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia (SBI), Deposito Berjangka, dan atau Tabungan pada Bank Lain.

e. Perijinan Usaha

Dalam melaksanakan operasi usahanya, PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing memiliki perijinan sebagai berikut:

1. NPWP : 01.454.861.4-533.000
2. Nomor Induk Bisnis (NIB) No. 9120207732236 diterbitkan tanggal 23 Juli 2019 oleh Badan Koordinasi Penanaman Modal.

f. Modal

Berdasarkan akta No. 20 tanggal 17 Maret 2022 dari Notaris Muriati Hirup, SH., M.H. Perusahaan telah merubah susunan pemegang saham dari saham warisan. Perubahan anggaran dasar tersebut telah dilaporkan ke Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum per surat no. AHU-AH.01.03-0199195 tanggal 24 Maret 2022. Susunan pemegang saham tahun 2023 sebagai berikut:

| Nama | Jumlah | | | |
|---------------------------------|--------|------------------|----------------|--------|
| | Lembar | Nilai per lembar | Nominal (Rp) | % |
| PT. Kusuma Sari Abadi | 560 | 25.000.000 | 14.000.000.000 | 93,33% |
| Tn. Ir. Bambang Handoko Kosnadi | 30 | 25.000.000 | 750.000.000 | 5,00% |
| Tn. Kwe Ing Pien | 5 | 25.000.000 | 125.000.000 | 0,83% |
| Tn. Ir. Hendro Sutantyo | 5 | 25.000.000 | 125.000.000 | 0,83% |
| Jumlah | 600 | | 15.000.000.000 | 100% |

g. Susunan Pengurus

Susunan pengurus PT Bank Perkreditan Rakyat Kusuma Sumbing per tanggal 31 Desember 2023, yaitu sebagai berikut :

- Komisaris Utama : Tuan Ir. Bambang handoko Kosnadi
- Komisaris : Tuan Bambang Murdadi, SE., MM.
- Direktur Utama : Tuan Drs. Eko Bambang Setiyoso
- Direktur : Tuan Tri Wahyu Nugroho, SH.
- Direktur Operasional YMFK : Tuan Renard Fabian Aquaristaputra

PT BPR KUSUMA SUMBING
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA (Lanjutan)

h. Karyawan

Jumlah Karyawan PT BPR Kusuma Sumbing per 31 Desember 2023 sebanyak 143 orang karyawan tetap dan 48 orang karyawan tidak tetap, termasuk 3 direksi dan 2 komisaris.

i. Peristiwa Setelah Tanggal

Tidak terdapat informasi penting dan peristiwa yang terjadi setelah tanggal neraca.

j. Tanggal Penyelesaian Laporan Keuangan

Direksi Bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 01 April 2024.

Lampiran 3. Lampiran Auditor Independen

PT BPR KUSUMA SUMBING
KUALITAS ASET PRODUKTIF
Per 31 Desember 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| KETERANGAN | Kredit | Penempatan pd Bank Lain | Jumlah 2023 | Jumlah 2022 |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| 1. ASET PRODUKTIF | | | | |
| - Lancar | 114.796.921.141 | 76.331.933.719 | 191.128.854.860 | 224.943.138.597 |
| - DPK | 6.661.261.555 | | 6.661.261.555 | 4.526.987.841 |
| - Kurang lancar | 2.292.977.570 | | 2.292.977.570 | 998.512.537 |
| - Diragukan | 2.269.425.474 | | 2.269.425.474 | 4.569.256.085 |
| - Macet | 21.947.709.238 | | 21.947.709.238 | 21.418.227.232 |
| JUMLAH | 147.968.294.978 | 76.331.933.719 | 224.300.228.697 | 256.456.122.292 |
| 2. ASET PRODUKTIF YG DIKUALIFIKASIKAN | | | | |
| - Kurang lancar (50%) | 1.146.488.785 | | 1.146.488.785 | 499.256.269 |
| - Diragukan (75%) | 1.702.069.106 | | 1.702.069.106 | 3.426.942.064 |
| - Macet (100%) | 21.947.709.238 | | 21.947.709.238 | 21.418.227.232 |
| JUMLAH | 24.796.267.128 | | 24.796.267.128 | 25.344.425.564 |
| 3. AGUNAN YG DIPERHITUNGAN | | | | |
| - Lancar | 124.416.610 | - | 124.416.610 | - |
| - DPK | 6.551.823.061 | | 6.551.823.061 | 4.318.408.299 |
| - Kurang lancar | 2.256.447.299 | | 2.256.447.299 | 983.073.799 |
| - Diragukan | 2.233.148.975 | | 2.233.148.975 | 3.888.584.975 |
| - Macet | 13.309.528.033 | | 13.309.528.033 | 14.956.706.385 |
| JUMLAH | 24.475.363.978 | | 24.475.363.978 | 24.146.773.458 |
| 4. PPAPWD (setelah diperhitungkan agunan) | | | | |
| - Lancar (0,5%) | 573.362.523 | 281.947.605 | 855.310.128 | 799.651.612 |
| - DPK (3%) | 3.283.155 | | 3.283.155 | 6.257.386 |
| - Kurang lancar (10%) | 3.653.027 | | 3.653.027 | 1.543.874 |
| - Diragukan (50%) | 18.138.250 | | 18.138.250 | 340.335.555 |
| - Macet (100%) | 8.638.181.205 | | 8.638.181.205 | 6.461.520.847 |
| JUMLAH | 9.236.618.159 | 281.947.605 | 9.518.565.764 | 7.609.309.274 |
| PPAP yang wajib dibentuk bank | | | 9.518.565.764 | 7.609.309.274 |
| PPAP yang dibentuk bank | | | 9.518.565.802 | 7.609.309.308 |
| Selisih (kurang)lebih bentuk PPAP | | | 38 | 34 |
| RASIO - RASIO | Aset Produktif Yang Diklasifikasikan | | 11,05% | 9,88% |
| | Aset Produktif | | | |
| | Penyisihan Penghapusan Aset Produktif | | 100,0% | 100% |
| | PPAP yang wajib dibentuk | | | |
| | NPL Bruto | | 26.510.112.282 | 26.985.995.854 |
| | Rasio NPL Bruto | | 17,92% | 20,31% |
| | NPL Netto | | 17.850.139.800 | 20.182.595.578 |
| | Rasio NPL Netto | | 12,06% | 15,19% |

PT BPR KUSUMA SUMBING
ASET TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)
Per 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| KETERANGAN | 2023 | | | 2022 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------------|----------------|
| | Nominal | Bobot Resiko | ATMR | ATMR |
| 1. Kas | 660.034.700 | 0% | - | - |
| 2. Sertifikat BankIndonesia (SBI) | | 0% | - | - |
| 3. Kredit yang diberikan dengan agunan berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabunga dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, dan logam mulia, sebesar nilai terdah antara agunan dan baki debet. | 175.222.158 | 0% | - | - |
| 4. Agunan yang Diambil alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan. | 4.165.216.665 | 0% | - | - |
| 5. Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR. | | 15% | - | - |
| 6. Giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan serta tagihan lainnya kepada bank lain (ABA). | 76.331.933.719 | 20% | 15.266.386.744 | 24.720.861.033 |
| 7. Kredit kepada atau yang dijamin oleh Bank lain atau Pemda. | | 20% | - | - |
| 8. Bagian kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara/Daerah (BUMN/BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit. | | 20% | - | - |
| 9. Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan pertama. | 96.574.376.027 | 30% | 28.972.312.808 | 24.358.372.915 |
| 10. Kredit kepada BUMN/BUMD. | | 50% | - | - |

PT BPR KUSUMA SUMBING
ASET TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)
Per 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lanjutan

| KETERANGAN | 2023 | | | 2022 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| | Nominal | Bobot Resiko | ATMR | ATMR |
| 11. Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan. | | 50% | | |
| 12. Kredit kepada Pegawai / Pensiunan. | - | 50% | - | - |
| 13. Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki sertifikat yang dikuasai BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat dengan hak tanggungan pertama. | 11.121.482.507 | 50% | 5.560.741.254 | 4.902.622.771 |
| 14. Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil. | 12.357.144.280 | 70% | 8.650.000.996 | 9.174.764.886 |
| 15. Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai peraturan perundang-undangan. | 3.302.791.074 | 70% | 2.311.953.752 | 3.163.204.643 |
| 16. Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas. | 2.096.507.944 | 100% | 2.096.507.944 | 1.900.533.115 |
| 17. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet. | 13.677.515.350 | 100% | 13.677.515.350 | 15.193.734.262 |
| 18. Aset tetap, inventaris dan aset tidak berwujud | 6.065.715.642 | 100% | 6.065.715.642 | 2.340.300.000 |
| 19. Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilan. | - | 100% | - | 5.949.429.441 |
| 20. Aset lainnya selain tersebut di atas. | 8.378.526.195 | 100% | 8.378.526.195 | 3.055.791.863 |
| Jumlah ATMR | 234.906.466.260 | | 90.979.660.684 | 94.759.614.929 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
PERMODALAN (CAR)
 Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| Keterangan | Jumlah Setiap Komponen | Jumlah 2023 | Jumlah 2022 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Modal | | | |
| I. Modal Inti | | | |
| 1.1.1 Modal Disetor | 15.000.000.000 | | 15.000.000.000 |
| 1.1.2 Cadangan Tambahan Modal | | | |
| 1.1.2.1 Agio | | | |
| 1.1.2.2 Dana Setoran Modal | | | - |
| 1.1.2.3 Modal Sumbangan | | | |
| 1.1.2.4 Cadangan Umum | 6.748.550.032 | | 6.748.550.032 |
| 1.1.2.5 Cadangan Tujuan | 367.954.833 | | 367.954.833 |
| 1.1.2.6 Laba Tahun Lalu | 4.671.561.539 | | 3.745.846.516 |
| 1.1.2.7 Laba Tahun Berjalan Setelah dikurangi PPAP (Maksimum 50% Setelah dikurangi taksiran hutang Pajak) | 387.893.115 | | 462.857.512 |
| 1.1.2.8 Pajak tanggungan (deferred tax) -/- | | | |
| 1.1.2.9 Goodwill -/- | | | |
| 1.1.2.10 Disagio -/- | | | |
| 1.1.2.11 AYDA yang telah melampaui jangka waktu 1 Tahun sejak pengambil alihan sebesar nilai yang tercatat pada neraca BPR. -/- | (2.895.066.665) | | (1.780.739.665) |
| 1.1.2.12 Rugi tahun-tahun lalu -/- | | | |
| 1.1.2.13 Rugi tahun Berjalan -/- | | | |
| Sub total | 24.280.892.854 | 24.280.892.854 | 11.325.208.893 |
| I.2 Modal inti Tambahan | | | - |
| I.3 Jumlah Modal Inti (I.1+I.2) | | 24.280.892.854 | 26.325.208.893 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
PERMODALAN (CAR)
 Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| Keterangan | Jumlah Setiap Komponen | Jumlah 2023 | Jumlah 2022 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| II. Modal Pelengkap | | | |
| II.1 Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal inti) | 5.000.000.000 | | 2.500.000.000 |
| II.2 Surplus revaluasi aset tetap | | | |
| II.3 Penyisihan penghapusan Aset Produktif Umum (paling Tinggi 1,25% dari ATMR) | 1.137.245.759 | 1.137.245.759 | 799.651.612 |
| II.4 Jumlah Modal Pelengkap (Paling tinggi sebesar 100% dari modal inti(II.1+II.2+II.3)) | 6.137.245.759 | 6.137.245.759 | - |
| III. Jumlah Modal (I.3+II.4) | | 30.418.138.613 | 29.624.860.505 |
| Jumlah ATMR sebelum perhitungan selisih lebih PPAP umum | | 90.979.660.684 | 94.759.614.929 |
| Selisih lebih PPAP Umum yang wajib dihitung dari batasan PPAP umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap ATMR | (-/-) | - | - |
| | | 90.979.660.684 | 94.759.614.929 |
| Rasio KPMM (CAR) = $\frac{\text{Jumlah modal}}{\text{ATMR}}$ | | 33,43% | 31,26% |
| MODAL MINIMUM (12% X ATMR) Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12 % dari ATMR | | 10.917.559.282 | 11.371.153.791 |
| Rasio modal inti = $\frac{\text{Jumlah modal inti}}{\text{ATMR}}$ | | 26,69% | 27,78% |
| MODAL INTI MINIMUM (8% X ATMR) Jumlah Kekurangan modal untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR | | 7.278.372.854,69 | 7.580.769.194 |

BMPK:

| | | |
|-----------------------------------|------------------|---------------|
| Pihak Terkait (10% * Modal) | 3.041.813.861,25 | 2.962.486.051 |
| Pihak Tidak Terkait (20% * Modal) | 6.083.627.722,50 | 5.924.972.101 |

PT BPR KUSUMA SUMBING
RASIO KREDIT TERHADAP DANA DITERIMA
Per 31 Desember 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| KETERANGAN | | SALDO 2023 |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|
| 1 | Simpanan Pihak ke 3 | |
| | a Tabungan | 60.247.676.282 |
| | b Simpanan Berjangka (Deposito) | 138.435.823.441 |
| 2 | Pinjaman diterima bukan dari Bank > 3 bulan | 5.000.000.000,00 |
| 3 | Deposito dan Pinjaman diterima dari bank lebih dari 3 bulan | - |
| 4 | Modal Pinjaman | - |
| 5 | Modal Inti | - |
| | Jumlah dana yang diterima | 203.683.499.722 |
| 6 | Aktiva Produktif (selain ABA) | |
| | a Kredit yg diberikan | 147.968.294.978 |
| | b Kredit yg Diberikan kpd Bank Lain | - |
| | c Lainnya | - |
| | Jumlah Aktiva Produktif | 147.968.294.978 |
| LDR (Aktiva Produktif / Dana yg Diterima) | | 72,65% |

PT BPR KUSUMA SUMBING
LIKUIDITAS (CASH RATIO)
Per 31 Desember 2023

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| KETERANGAN | SALDO 2023 |
|----------------------------------------------|-----------------|
| 1. Alat Likuid | |
| a. Kas | 660.034.700 |
| b. Antar Bank Aktiva | |
| - Giro | 29.187.427.163 |
| - Tabungan | 4.144.506.556 |
| - dikurangi Tabungan ABP | - |
| Jumlah Alat Likuid | 33.991.968.419 |
| 2. Utang Lancar | |
| a. Kewajiban Segera Dibayar | 1.459.358.959 |
| b. Simpanan Pihak ke 3 | |
| - Tabungan | 60.247.676.282 |
| - Deposito Berjangka | 138.435.823.441 |
| - Simpanan Dari Bank Lain | - |
| - Pinjaman Dari Bank Lain lebih dari 3 bulan | - |
| Jumlah Hutang Lancar | 200.142.858.682 |
| CASH RATIO | 16,98% |

PT BPR KUSUMA SUMBING
ROA dan BOPO
Per 31 Desember 2023

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| BULAN | TOTAL ASET 2023 |
|--------------|--------------------------|
| Januari | 253.274.788.606 |
| Februari | 250.853.289.812 |
| Maret | 244.689.935.681 |
| April | 238.835.839.211 |
| Mei | 241.863.243.363 |
| Juni | 237.192.734.996 |
| Juli | 235.220.281.522 |
| Agustus | 233.893.934.685 |
| September | 234.129.672.357 |
| Oktober | 239.853.070.927 |
| Nopember | 243.136.402.184 |
| Desember | 233.128.565.194 |
| TOTAL | 2.886.071.758.538 |

| | |
|------------------------|-----------------|
| Rata2 Aset | 240.505.979.878 |
| Laba Sebelum Pajak | 1.123.994.709 |
| ROA | 0,47% |
| Biaya Operasional | 32.082.261.343 |
| Pendapatan Operasional | 32.847.964.979 |
| BOPO | 97,67% |

REKLASIFIKASI
PT BANK PERKREDITAN RAKYAT KUSUMA SUMBING
Per 31 Desember 2023

Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain

| No | Keterangan | Debit | Kredit |
|----|-----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. | Kewajiban Lain-Lain - Taksiran Pajak Penghasilan | 308.398.516 | |
| | Utang Pajak - Pajak PPh 25 Badan | | 308.398.516 |
| | <i>(Jurnal Reklasifikasi Pajak PPh 25 Badan)</i> | | |
| 2. | Utang Pajak - Pajak PPh 25 Badan | 308.398.516,00 | |
| | Aset Lain-Lain - Pajak Dibayar Dimuka - Pajak Badan | | 308.398.516,00 |
| | <i>(Jurnal Offsetting Pajak Badan)</i> | | |
| 3. | Taksiran Pajak Penghasilan | 39.809.965,69 | |
| | Utang Pajak - Pajak PPh 29 Badan | | 39.809.965,69 |
| | <i>(Jurnal Koreksi Taksiran Pajak Penghasilan)</i> | | |
| | Jumlah | 348.208.481,69 | 348.208.481,69 |

Lampiran 4. Laporan Auditor Independen**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT BPR Kusuma Sumbing

Laporan Audit atas Laporan Keuangan

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Kusuma Sumbing, yang terdiri dari atas laporan neraca tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia.

Basis Opini

Perusahaan dalam hal ini belum membentuk Kewajiban Imbalan Kerja sebagaimana dijelaskan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan 2.q serta BAB 23 tentang Kewajiban Imbalan Kerja yang diatur dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas (SAK ETAP).

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Informasi Lainnya

Audit kami atas laporan keuangan PT BPR Kusuma Sumbing pada tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan tersebut secara keseluruhan. Informasi didalam neraca dan laba rugi pada analisis rasio yang disertakan pada laporan terlampir untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan terlampir yang seharusnya menurut Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR). Informasi didalam lampiran-lampiran merupakan tanggungjawab manajemen PT BPR Kusuma Sumbing yang dihasilkan dari catatan atas laporan keuangan.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

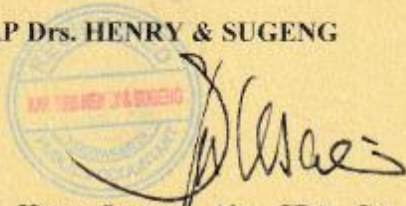
- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Laporan keuangan PT BPR Kusuma Sumbing tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai angka-angka koresponden terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2023, dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Leonard, Mulia, & Richard dengan pendapat Wajar Dengan Pengecualian.

KAP Drs. HENRY & SUGENG



Drs. Henry Susanto, Akt., CPA., CA., CPI.
Managing Partner
 NRAP 0067



Yogyakarta, 01 April 2024

Lampiran 5. Surat Pernyataan Direksi

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023
PT. BPR KUSUMA SUMBING**

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

- I. Nama : Drs. Eko Bambang Setiyoso
Alamat Kantor : Jl. Pangeran Diponegoro No. 210, Jestis Selatan, Parakan Kauman, Kec. Parakan, Kabupaten Temanggung
Jabatan : Direktur Utama
- II. Nama : Tri Wahyu Nugroho
Alamat Kantor : Jl. Pangeran Diponegoro No. 210, Jestis Selatan, Parakan Kauman, Kec. Parakan, Kabupaten Temanggung
Jabatan : Direktur
- III. Nama : Renard Fabian Aquaristaputra
Alamat Kantor : Jl. Pangeran Diponegoro No. 210, Jestis Selatan, Parakan Kauman, Kec. Parakan, Kabupaten Temanggung
Jabatan : Direktur Yang Membawahi Fungsi Kepatuhan

Untuk dan atas nama PT. BPR Kusuma Sumbing, kami menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR Kusuma Sumbing
2. Laporan keuangan PT. BPR Kusuma Sumbing tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) serta Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR).
3.
 - a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Kusuma Sumbing telah dimuat secara lengkap dan benar;
 - b. Laporan keuangan PT. BPR Kusuma Sumbing tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
 - c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT. BPR Kusuma Sumbing sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi PT. BPR Kusuma Sumbing.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Temanggung, 01 April 2024

PT. BPR Kusuma Sumbing



Drs. Eko Bambang Setiyoso
Direktur Utama

Tri Wahyu Nugroho
Direktur

Renard Fabian Aquaristaputra
Direktur YMFK